



Conselho Regional de Farmácia de Sergipe

Aracaju-SE, 2022

Relatório de gestão do exercício 2022

2022



Relatório de gestão do exercício 2022

Conselho Regional de Farmácia de Sergipe

Relatório de Gestão do exercício de 2022 apresentado aos órgãos de controle interno e externo como prestação de contas anual a que esta Unidade está obrigada nos termos do art. 70 da Constituição Federal, elaborado de acordo com as disposições da IN TCU nº 63/2010, da DN TCU nº 127/2013, da Portaria TCU nº 175/2013 e das orientações do órgão de controle interno

Aracaju-SE, 2022



Lista de Anexos e Apêndices

Título	Descrição
corpo diretivo e colaboradores	atribuições
RELAT. ANUAL DE FISCALIZACAO 2022.pdf	
portariaCPL-009-2022.pdf	
portariaCPL-no-19-2022.pdf	
NOTAS EXPLICATIVAS	ANO 2022
ROL 2022	ANO 2022

Sumário

Elementos pré-textuais	2
1 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	6
1.1 - Identificação da Entidade	7
1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo	8
1.3 - Modelo de negócios	10
2 - Riscos, Oportunidades e Perspectivas	12
2.1 - Riscos	13
2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles	14
2.3 - Oportunidades	16
3 - Governança, Estratégia e Desempenho	18
3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade	19
3.2 - Objetivos estratégicos do exercício	20
3.3 - Programas e Projetos	21
3.4 - Alocação de Recursos	22
3.5 - Resultados da área fim - Quantidades	25
3.6 - Gestão de pessoas	27
3.7 - Gestão de Licitações e Contratos	28
4 - Informações orçamentárias, financeiras e contábeis	45
4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil	46



4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos	71
4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas	72
4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade	73
4.5 - Gestão orçamentária e financeira	74
4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura	75
4.7 - Gestão de custos	76



1 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

- 1.1 - Identificação da Entidade
- 1.2 - Visão Geral Organizacional e Ambiente Externo
- 1.3 - Modelo de negócios

Conselho Regional de Farmácia de Sergipe

CRF/SE

13.075.981/0001-88



Autarquia Federal
NATUREZA JURÍDICA



(79) 3211-8577
TELEFONE



9412001
CÓDIGO CNAE



ENDEREÇO
DO CONSELHO

Av. Gov. Paulo Barreto de Menezes, 352
LOGRADOURO

Aracaju
CIDADE

SE
UF

Treze de Julho
BAIRRO

49020-010
CEP



<https://crfse.org.br/>
SITE



crf_se@yahoo.com.br
E-MAIL

Conselho Federal de Farmácia

Vinculação à entidade federal

1.2 - VISÃO GERAL ORGANIZACIONAL E AMBIENTE EXTERNO

Principais canais de comunicação com a sociedade:

Ouvidoria

É disponibilizado através para do endereço eletrônico <https://falabr.cgu.gov.br/publico/SE/Manifestacao/RegistrarManifestacao>, onde as pessoas podem fazer elogios, reclamações, denúncias que pode ser anônima, pedido de informações e solicitações que são encaminhados para os setores e diretores para tomarem as providências cabíveis.

Acesso à informação

O CRFSE, em cumprimento a Lei Federal nº 12.527, de 18 de novembro de 2011, que permite ao cidadão o acesso transparente e integral a informações diversas sobre a autarquia federal.

Através o link <https://crfse.org.br/financeiro/> o cidadão é direcionado ao portal da transparência do CRFSE.

Outros meios implementados

Site: <https://crfse.org.br/>

Instagram: <https://www.instagram.com/crfse/>

Facebook: <https://www.facebook.com/crf>

Boletins informativos, folders e Revista

<https://www.youtube.com/@conselhoregionaldefarmacia7963>

Fatos externos:

Fatos externos relevantes

O Conselho Regional de Farmácia do Estado de Sergipe – CRF/SE é uma autarquia dotada de personalidade jurídica de direito público, com autonomia administrativa e financeira e estrutura federativa, cujas atividades serão custeadas exclusivamente pelas próprias rendas.

O CRF/SE foi criado com a publicação da Resolução nº 9, de 29 de outubro de 1962, após desventuras da farmacêutica Dra. Cezartina Régis de Amorim, que foi conselheira e posteriormente eleita por unanimidade como a primeira presidente.

O CRF/SE passou a fazer parte do sistema CFF/CRFs (criado pela Lei nº 3.820, de 11 de novembro de 1960).

O Conselho Regional de Farmácia de Sergipe tem como função orientar, disciplinar e fiscalizar o exercício da profissão farmacêutica, zelar pela fiel observância dos princípios de ética e disciplina da classe em todo o território nacional, bem como pugnar pelo aperfeiçoamento do exercício



farmacêutico.

Conforme expressa a lei 3820/1960: Art.10 As atribuições dos Conselhos Regionais são as seguintes:

- a) registrar os profissionais de acordo com a presente lei e expedir a carteira profissional;
- b) examinar reclamações e representações escritas acerca dos serviços de registro e das infrações desta lei e decidir;
- c) fiscalizar o exercício da profissão, impedindo e punindo as infrações à lei, bem como enviando às autoridades competentes relatórios documentados sobre os fatos que apurarem e cuja solução não seja de sua alçada;
- d) organizar o seu regimento interno, submetendo-o à aprovação do Conselho Federal;
- e) sugerir ao Conselho Federal as medidas necessárias à regularidade dos serviços e à fiscalização do exercício profissional;
- f) eleger seu representante e respectivo suplente para o Conselho Federal. (Obs.: Redação dada pela Lei número 9.120, de 26/10/1995)
- g) dirimir dúvidas relativas à competência e âmbito das atividades profissionais farmacêuticas, com recurso suspensivo para o Conselho Federal.

A atual diretoria tem dentre outras missões, zelar pelo cumprimento da legislação vigente, das resoluções do CFF, buscar a valorização profissional, melhorar a articulação com outras instituições, melhorar a saúde financeira da instituição por meio de uma gestão moderna e eficiente, com transparência e, fazer cumprir o regimento interno em sua totalidade.



1.3 - MODELO DE NEGÓCIOS

Missão

MISSÃO: Fiscalizar o exercício da profissão farmacêutica, zelando pela fiel observância dos princípios éticos e da disciplina da categoria farmacêutica do Estado de Sergipe, buscando a valorização e qualificação do exercício profissional, e a garantia da assistência integral, da defesa da saúde e da proteção da sociedade.

Visão

VISÃO: Ser referência nacional como entidade farmacêutica atuante, inovadora e com gestão participativa e transparente, politicamente articulada, que garanta uma assistência farmacêutica ética e qualificada nas diferentes áreas de atuação da profissão.

VALORES: Ética; Qualidade; Transparência; Respeito à sociedade; Respeito ao bem público; Gestão eficiente; Credibilidade; Legalidade.

O CRF-SE, utiliza a análise de SWOT, com vistas a compor as análises que podem possibilitar um olhar mais acurado do conselho sobre o desempenho do exercício da profissão farmacêutica. O processo de planejamento caracteriza-se como uma atividade contínua e sistematizada, cujo objetivo é implementar a estratégia definida para a autarquia, no alcance de sua missão institucional

CADEIA DE VALOR DO CRF/SE

MISSÃO

VISÃO

ÓRGÃOS E ENTIDADES

CIDADÃO



2 - RISCOS, OPORTUNIDADES E PERSPECTIVAS

- 2.1 - Riscos
- 2.2 - Visão Geral do modelo de gestão de riscos e controles
- 2.3 - Oportunidades



2.1 - RISCOS

Processo de judicialização das empresas para descumprimento da legislação; Inadimplência de pessoas física e jurídica; Falta de ações da Vigilâncias Sanitárias para apuração das denúncias enviadas pelo CRFSE; Baixo número de fiscais e funcionários administrativos devido à falta de espaço para alocação dos mesmos e recursos financeiros; Falta de espaço físico para desenvolver atividades administrativas; Processos de arquivamento de documento manual; Aumento do número de cursos de graduação em farmácia em EAD; Liminar que impede o CRF de fiscalizar/Liminares aprovadas onde tira o direito do CRF de fiscalizar.

2.2 - VISÃO GERAL DO MODELO DE GESTÃO DE RISCOS E CONTROLES

Ambiente

Estrutura física da sede/prédio não oferece risco de integridade física, pois e mesmo foi reformado em 2021, porém existe a necessidade de construir um arquivo para armazenar os documentos e aumentar eficiência na realização das atividades administrativas.

Risco de segurança: o nível de violência atual transforma o órgão público num potencial alvo de marginais que por ventura desejem assaltar. O prédio sede e seccional do CRF/SE não dispõe de agente(s) de segurança para inibir ação de possíveis invasores no prédio, contamos apenas com monitoramento eletrônico de vídeo do prédio por parte de um empresa de segurança.

Riscos de segurança da informação: o órgão não possui profissional da área de TI como funcionário de carreira. Assim sendo a gestão da TI do órgão é gerida por um prestador de serviços terceirizado. Necessita reestruturar o servidor de rede para armazenamento de dados e execução de programas ou protocolos para fornecer serviços para outras máquinas de forma mais eficiente e segura.

Avaliação de Riscos

Este regional ainda não possui ações específicas voltada para a gestão de riscos atualmente, mas tem atuado através de apresentação de relatório mensal da atividade realizada pelos setores internos do CRFSE e da fiscalização para conhecimento discussão em plenário e aprovação de deliberações para garantir cumprimento da legislação aplicáveis ao serviço público federal, órgão de controle externos e internos de modo a proporcionar segurança jurídica e administrativa a gestão e salvaguardar a saúde da população.

Atividades de controle

Realização de reuniões trimestrais da Comissão de Tomada de Contas para análise do andamento dos processos administrativos, bem como dos relatórios de receitas e despesas, emissão de parecer e apresentação para avaliação e julgamento do plenário para envio o CFF conforme regimento interno.

Sistemas de informação e monitoramento

O CRFSE utiliza o SAGICON para registro e monitoramento da atividade de fiscalização, cadastro de pessoa física e jurídica, emissão de certificado de regularidade técnica da empresa, emissão de declarações, boletos, de relatórios e envio dos mesmos através uma comunicação direta com o servidor para o CFF, que utiliza a informação para monitoramento com base no plano anual de fiscalização apresentado pelo CRFSE e aprovado pelos plenários do CRF e CFF.



O controle e monitoramento das atividades contábil e patrimonial são realizadas através do SISCONT e SISPAT respectivamente que pertence a Implanta Informática.

Garantir e promover o pleno exercício da profissão farmacêutica;

Promover a qualificação e modernização dos processos internos;

Cumprir as metas de fiscalização;

Aprimorar os processos de controle interno;

Comunica-se de forma eficiente com público alvo e sociedade em geral;

Promover qualificação profissional dos funcionários;

Promover e apoiar ações que qualificação da classe farmacêuticos com foco na valorização da profissão;

Manter o equilíbrio financeiro da instituição;

Promover os atos de administração e gestão para garantir o funcionamento da autarquia com base nos princípios legais.

2.3 - OPORTUNIDADES

Principais oportunidades identificadas pela gestão

Possuir sustentabilidade patrimonial e financeira, colaboradores qualificados, localização de fácil acesso; amplo auditório para realização de cursos e eventos, realização de cursos de forma gratuita para os profissionais Farmacêuticos e estudantes de Farmácia, boa relação com o Conselho Federal de Farmácia, Instituições de ensino e órgãos de controle. A constante crescimento do mercado farmacêutico no Brasil, gerando a abertura de novas empresas do ramo, implantação dos serviços farmacêuticos e o aumento de empregabilidade para farmacêuticos e formação de novos profissionais pelas Instituições de ensino no estado.

Ações para potencializar os impactos positivos

Foi dado posse a mais um farmacêutico fiscal para aumentar o número de fiscalizações, manter a parcerias com outros órgãos de controle para através de fiscalizações conjuntas, garantir a presença de farmacêutico nas empresas que exploram atividades farmacêuticas conforme as Leis Federal 3820/60, 5991/73 e 13021/14 e a de obrigatoriedade da inscrição de auxiliares técnicos de laboratórios industriais farmacêuticos, laboratórios de análises clínicas e laboratórios de controle e pesquisas relativas a alimentos, drogas, tóxicos e medicamentos para poderem exercer a profissão legalmente. Capacitar profissionais farmacêuticos para qualificar da assistência farmacêutica prestadas a população e aumentar a empregabilidade.

A construção do Cenário de Recursos Orçamentários do CRF-SE é peça fundamental do processo de elaboração do Plano de Ação e Orçamento. Ele objetiva estimar as disponibilidades de recursos financeiros para a execução dos projetos e atividades do Conselho em prol do desenvolvimento e fortalecimento da profissão e da arquitetura e urbanismo, orientando as decisões de gastos em investimentos e custeio.

O modelo de negócios do CRF-SE é composto de:

- Receitas correntes. As Receitas de arrecadações são compostas por anuidades de Pessoas Físicas (PF), Pessoas Jurídicas (PJ), Registros de Responsabilidade Técnica (RRT), Multas e Juros.
- Receitas de aplicações financeiras;
- Outras receitas, como emolumentos, restituições, multas de infração, doação em espécie, etc.

Conforme estabelecido na Lei 3820/1960, do valor total arrecadado (100%), 75% são destinados à receita do CRF-SE, os outros 25% à composição de receita do Conselho Federal de Farmácia (CFF).

Apoio a todos os eventos de interesse da Classe Farmacêutica em Sergipe e a nível nacional; Manter e aprimorar o programa de qualificação dos funcionários conforme preconiza o plano de cargo, carreira e salários; Manutenção e Ampliação do Programa de Estagiários nas diversas áreas



existente na instituição; Aquisição de equipamentos, hardware e software para ampliação e manutenção e modernização do sistema e rede de computadores; Renovação do contrato com das pessoas jurídicas para garantir o funcionamento da instituição; Realização de campanhas na área de saúde em todo Estado com foco na divulgação da profissão e do profissional farmacêutico como profissional de saúde; Aquisição de mobiliário e material de expediente e todos os insumos necessário para o desenvolvimento das ações administrativas e operacionais da instituição; Contratação e ou Renovação dos contratos das assessorias e empresas necessária para a manutenção, implementação e modernização das atividades necessárias para o funcionamento da instituição; Nomeação dos grupos de trabalhos para assuntos específicos de interesse da categoria, subordinados à Diretoria; Manutenção do comprometimento da diretoria e dos conselheiros, principalmente com as propostas e o planejamento estratégico; Fortalecimento de comunicação do CRF nas mídias; Manter e estreitar laços com as entidades farmacêuticas (Associações e sindicatos), com as Vigilâncias Sanitárias, Polícia Federal, Ministérios públicos e PROCONs no intuito de promover o cumprimento das normas para garantir o direito a população a Assistência farmacêutica; Aumentar o número de farmacêuticos fiscais, fazer investimento na qualificação e na estruturação da fiscalização, visando o cumprimento das metas e a garantir a presença de farmacêuticos nos estabelecimentos que exploram atividade farmacêuticas na forma da lei; Desenvolver ações de administração e de gestão para garantir o funcionamento da autarquia com base nos princípios legais e com equilíbrio financeiro e patrimonial.



3 - GOVERNANÇA, ESTRATÉGIA E DESEMPENHO

- 3.1 - Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade
- 3.2 - Objetivos estratégicos do exercício
- 3.3 - Programas e Projetos
- 3.4 - Alocação de Recursos
- 3.5 - Resultados da área fim - Quantidades
- 3.6 - Gestão de pessoas
- 3.7 - Gestão de Licitações e Contratos



3.1 - ESTRUTURA DE GOVERNANÇA E PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DA ENTIDADE

As gestões de riscos são mitigadas pelas depreciações contábeis e seguros efetuados. Existe do ponto de vista físico equipamentos de combate a incêndios. Foi implantado de programas relacionados a Saúde e Segurança Ocupacional (SST) e efetuado de processo licitatório para contratação de empresa, visando a adoção de todas as regras de segurança Física e Ocupacional. A gestão de risco financeira é feita pelo Setor de Contabilidade/RH, com adoção de medidas preventivas, como a autorização de pagamentos sob assinatura conjunta. Nos aspectos jurídicos, o CRF/SE possui uma assessoria jurídica que visa dar suporte e segurança jurídica às ações do Conselho.

ANEXO - corpo diretivo e colaboradores - atribuições - Vide anexo do tópico Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade no final da seção



3.2 - OBJETIVOS ESTRATÉGICOS DO EXERCÍCIO

Garantir e promover o pleno exercício da profissão farmacêutica; Promover a qualificação e modernização dos processos internos; Cumprir as metas de fiscalização; Aprimorar os processos de controle interno; Comunicar-se de forma eficiente com público alvo e sociedade em geral; Promover qualificação profissional dos funcionários; Promover e apoiar ações que qualificação da classe farmacêuticos com foco na valorização da profissão; Manter o equilíbrio financeiro da instituição; Promover os atos de administração e gestão para garantir o funcionamento da autarquia com base nos princípios legais.

3.3 - PROGRAMAS E PROJETOS

A construção do Cenário de Recursos Orçamentários do CRF-SE é peça fundamental do processo de elaboração do Plano de Ação e Orçamento. Ele objetiva estimar as disponibilidades de recursos financeiros para a execução dos projetos e atividades do Conselho em prol do desenvolvimento e fortalecimento da profissão e da arquitetura e urbanismo, orientando as decisões de gastos em investimentos e custeio. O modelo de negócios do CRF-SE é composto de: - Receitas correntes. As Receitas de arrecadações são compostas por anuidades de Pessoas Físicas (PF), Pessoas Jurídicas (PJ), Registros de Responsabilidade Técnica (RRT), Multas e Juros. - Receitas de aplicações financeiras; - Outras receitas, como emolumentos, restituições, multas de infração, doação em espécie, etc. Conforme estabelecido na Lei 3820/1960, do valor total arrecadado (100%), 75% são destinados à receita do CRF-SE, os outros 25% à composição de receita do Conselho Federal de Farmácia (CFF). Apoio a todos os eventos de interesse da Classe Farmacêutica em Sergipe e a nível nacional; Manter e aprimorar o programa de qualificação dos funcionários conforme preconiza o plano de cargo, carreira e salários; Manutenção e Ampliação do Programa de Estagiários nas diversas áreas existente na instituição; Aquisição de equipamentos, hardware e software para ampliação e manutenção e modernização do sistema e rede de computadores; Renovação do contrato com das pessoas jurídicas para garantir o funcionamento da instituição; Realização de campanhas na área de saúde em todo Estado com foco na divulgação da profissão e do profissional farmacêutico como profissional de saúde; Aquisição de mobiliário e material de expediente e todos os insumos necessário para o desenvolvimento das ações administrativas e operacionais da instituição; Contratação e ou Renovação dos contratos das assessorias e empresas necessária para a manutenção, implementação e modernização das atividades necessárias para o funcionamento da instituição; Nomeação dos grupos de trabalhos para assuntos específicos de interesse da categoria, subordinados à Diretoria; Manutenção do comprometimento da diretoria e dos conselheiros, principalmente com as propostas e o planejamento estratégico; Fortalecimento de comunicação do CRF nas mídias; Manter e estreitar laços com as entidades farmacêuticas (Associações e sindicatos), com as Vigilâncias Sanitárias, Polícia Federal, Ministérios públicos e PROCONs no intuito de promover o cumprimento das normas para garantir o direito a população a Assistência farmacêutica; Aumentar o número de farmacêuticos fiscais, fazer investimento na qualificação e na estruturação da fiscalização, visando o cumprimento das metas e a garantir a presença de farmacêuticos nos estabelecimentos que exploram atividade farmacêuticas na forma da lei; Desenvolver ações de administração e de gestão para garantir o funcionamento da autarquia com base nos princípios legais e com equilíbrio financeiro e patrimonial.

3.4 - ALOCAÇÃO DE RECURSOS

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (FISCAIS)

Valor total gasto com salários	R\$ 849.504,74
Valor total gasto com encargos	R\$ 251.868,93
Valor total gasto com benefícios	R\$ 204.876,14

GASTOS COM FISCALIZAÇÃO (APOIO)

Valor total gasto com transporte e veículos	R\$ 20.886,17
Valor total gasto com equipamentos de fiscalização	R\$ 52.553,56
Valor total gasto com diárias	R\$ 35.875,00
Valor total gasto com alimentação	R\$ 21.200,00
Valor total gasto com capacitação de fiscais	R\$ 1.355,93
Valor total gasto com telefonia móvel institucional	R\$ 7.588,68
Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00



GASTOS COM DEMAIS ATIVIDADES FINALÍSTICAS

Valor total gasto com registro	R\$ 0,00
--------------------------------	----------

Valor total gasto com normatização	R\$ 14.762,47
------------------------------------	---------------

Valor total gasto com julgamento	R\$ 0,00
----------------------------------	----------

Valor total gasto com orientação	R\$ 0,00
----------------------------------	----------

Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00
-------------------------------------	----------

INDENIZAÇÕES A CONSELHEIROS

Valor total gasto com diárias	R\$ 28.375,00
-------------------------------	---------------

Valor total gasto com jetons	R\$ 84.150,00
------------------------------	---------------

Valor total gasto com auxílio representação	R\$ 0,00
---	----------

Valor total gasto com demais verbas indenizatórias	R\$ 0,00
--	----------

Valor total gasto com outros gastos	R\$ 0,00
-------------------------------------	----------



Descrição sucinta de como a estrutura de governança acompanha a execução das ações que visam ao atendimento dos objetivos estratégicos

Os gestores, acompanham a execução das ações, participando diretamente, analisando as propostas do plano de ação apresentadas de acordo com o orçamento programado.

3.5 - RESULTADOS DA ÁREA FIM - QUANTIDADES

Total De Fiscalizações	4486
- Proativas (Decorrentes de planos de fiscalização)	4478
- Reativas (Decorrentes de denúncias, representações, etc.)	8
Denúncias	8
- Recebidas	8
- Analisadas	8
Tempo Médio Finalização De Processos	90
Profissionais Fiscalizados	3205
- Pessoas Físicas	1832
- Pessoas Jurídicas	1373
Total De Autos De Infração E Notificações Semelhantes	0
Processos	1991
- Instaurados	761
- Julgados	615



• Sanções aplicadas	565
- Censuras	0
- Advertências	0
- Multas	565
- Suspensões	0
- Cancelamento de Registro	0
- Outras	0
• Sem êxito na execução	50
- Arquivados por vício na notificação	0
- Arquivados por vício no auto de infração	0
- Arquivados sem confirmação de aplicação da penalidade	0
- Arquivados por outros motivos	50
- Encaminhados ao MP por exercício ilegal da profissão	0

Gestão das atividades relacionadas à arrecadação das multas aplicadas e cobrança de inadimplentes

ANEXO - RELAT. ANUAL DE FISCALIZACAO 2022.pdf - Vide anexo do tópico Resultados da área fim - Quantidades no final da seção

3.6 - GESTÃO DE PESSOAS

Percentual de fiscais em relação ao total de colaboradores

15%

Despesas de Pessoal				
Exercício	Funcionários Ativos	Funcionários Inativos	Pensionistas	Total
2022	14,00	0,00	0,00	14,00
2021	14,00	0,00	0,00	14,00

Justificativa para aumento/diminuição

Não houve acréscimo de colaboradores em 2022, mas houve substituição de pessoas(colaboradores) para cargos comissionados, dentro da estrutura do regimento interno, através de portarias, lavradas pelo presidente máximo.

Além dos colaboradores, o CRF/SE celebra parcerias com Instituições de Ensino e termos de acordo com estagiários, através da Lei 11.788/2018 para alocar em diversos setores do CRF/SE, obedecendo o limite permitido.

Informações adicionais

3.7 - GESTÃO DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

O Conselho Regional de Farmácia de Sergipe possuiu durante o período de 2022 duas Comissões Permanente de Licitação conforme Portaria nº09/2022 em 30 de março de 2022 a Comissão passou a ser composta pelos seguintes membros, KATIA REGINA GOES SANTOS – Presidente e Pregoeira, JAILSON ALVES DOS SANTOS e GUSTAVO MELO CARVALHAL – Membros/Equipe de Apoio, assim como a Portaria nº19/2022 em 07 de julho de 2022 composta pelos seguintes membros, FRANCISCO CÉSAR ALVAIA DA CRUZ NETO – Presidente e Pregoeiro, JAILSON ALVES DOS SANTOS e GUSTAVO MELO CARVALHAL – Membros/Equipe de Apoio em obediência ao art 51 da Lei 8.666/93 que institui as normas para licitações e contratos da Administração Pública e demais legislações relacionadas. O Art. 6º, inc. XVI da Lei 8.666/93 que determina a criação da Comissão de Licitação, criada pela administração com a função de receber, examinar e julgar todos os documentos e procedimentos relativos às licitações e ao cadastramento de licitantes. Quando se trata de Comissão Permanente, ao se concluir os trabalhos licitatórios com a adjudicação e homologação do bem licitado, o objeto se extingue, mas a comissão permanece. Essa comissão pode promover outras licitações de interesse da Administração Pública.

A Comissão Permanente de Licitação do CRF/SE, executou no ano de 2022 a abertura de processos licitatórios e administração de contratos já existentes em nosso regional, serviços que nos foram determinados pela Presidência do CRF/SE na pessoa do Sr. Carlos Eduardo Araujo de Oliveira. Neste período foram abertos vinte e um (21) processos licitatórios, sendo dezesseis (16) por dispensa de licitação, incluindo nestes, aquisição de bens e contratação para prestação de serviços; Dois (02) por inexigibilidade; Quatro (04) pregões eletrônicos; além disso foram renovados treze (13) contratos de prestação de serviços. Diante de todo exposto, o CRF/SE mostra seu compromisso com a legalidade e transparência nos seus processos administrativos, trabalhando sempre para o aperfeiçoamento das atividades licitatórias, com uma gestão responsável.

ANEXO - portariaCPL-009-2022.pdf - Vide anexo do tópico Gestão de Licitações e Contratos no final da seção

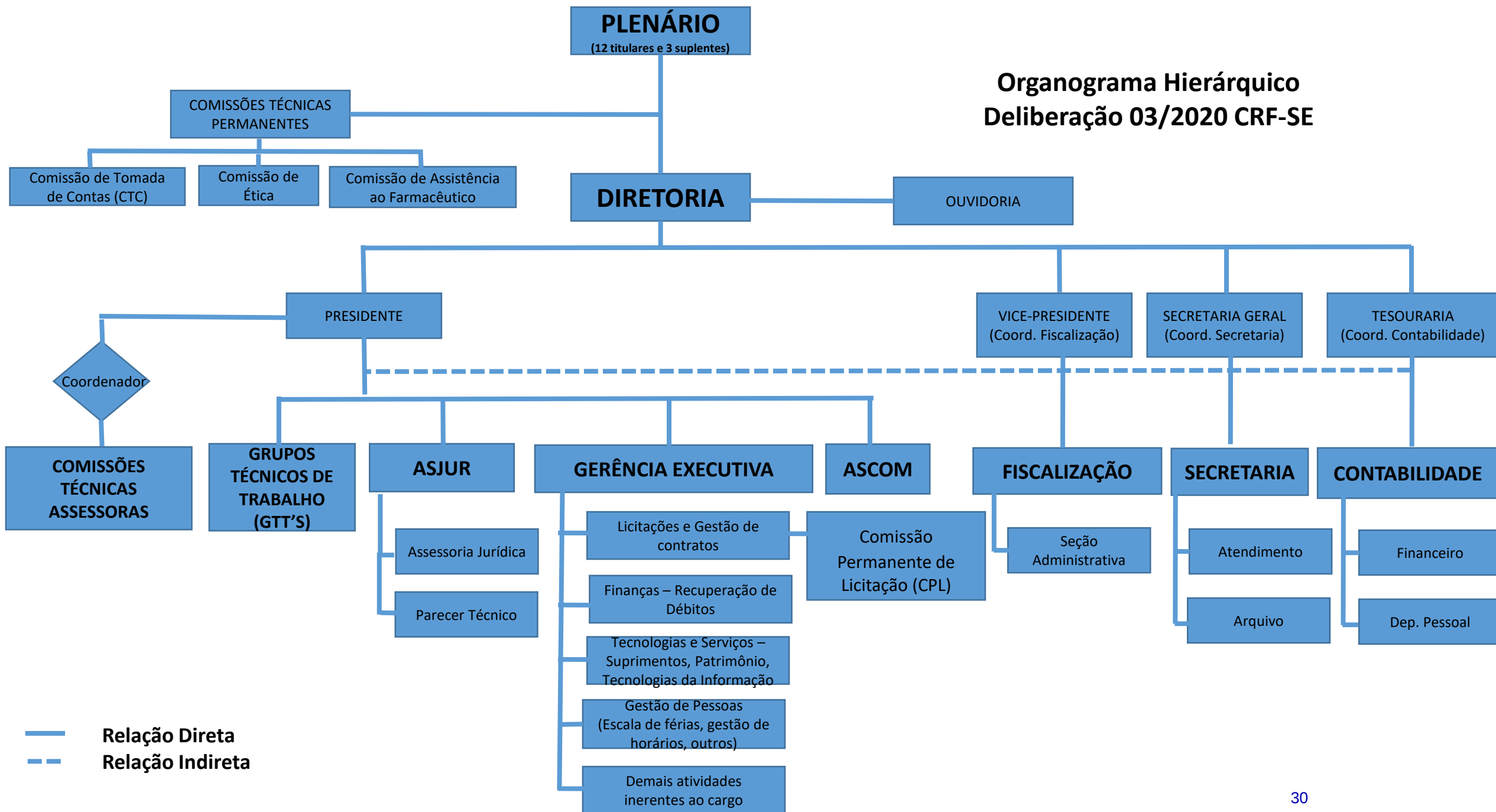
ANEXO - portariaCPL-no-19-2022.pdf - Vide anexo do tópico Gestão de Licitações e Contratos no final da seção



Anexo do tópico Estrutura de Governança e Planejamento Estratégico da Entidade

CORPO DIRETIVO E COLABORADORES - ATRIBUIÇÕES

Organograma Hierárquico Deliberação 03/2020 CRF-SE





Anexo do tópico Resultados da área fim - Quantidades
RELAT. ANUAL DE FISCALIZACAO 2022.PDF

RELATÓRIO ANUAL DE FISCALIZAÇÃO 2022



ARACAJU
2023



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE



RELATÓRIO ANUAL DE FISCALIZAÇÃO - 2022

1 - DIRETORIA	
Presidente	<i>Dr. Carlos Eduardo Araújo de Oliveira</i>
Vice-Presidente	<i>Dr. Lysandro Pinto Borges</i>
Secretário Geral	<i>Dr.ª Simony da Mota Soares</i>
Tesoureiro	<i>Dr. Daniel Andrade de Oliveira</i>

2 - DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO, RECURSOS HUMANOS E FÍSICOS.		
Nome do Gerente de Fiscalização	Não possui	
Nome do Coordenador de fiscalização	Dr. Lysandro Pinto Borges	
Nome dos fiscais em serviço interno	Não possui	
Nome dos fiscais atuantes na fiscalização	Antonio Vital Souza Cerqueira Junior	
	Hayslan Alves de Jesus	
Nome dos auxiliares administrativos	André Luiz Rocha Melo Rezende	
Recursos físicos	Número de computadores	04
	Número de terminais telefônicos	01
	Número de impressoras	01
	Número de kits da FEM	02
Veículos de uso exclusivo da fiscalização	Próprio	00
	Locado	02

3 – LOCALIZAÇÃO DOS FISCALIS E SECCIONAIS	
Fiscais lotados na sede	02
Fiscais lotados nas seccionais	Não possui
Fiscais lotados em outras localidades	Não possui

4 - DIRETRIZES DO REGIONAL	
4.1 – REFERENTES A ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA DEFINIDA PARA OS SEGUINTE ESTABELECIMENTOS	
Farmácia sem manipulação ou drogaria	Foi cobrado Assistência Plena, conforme a lei 13.021/14
Farmácia com manipulação	Foi cobrado Assistência Plena, conforme a lei 13.021/14
Farmácia pública	Foi cobrada Assistência plena, conforme a lei 13.021/14
Farmácia hospitalar pública	Foi cobrada Assistência plena, conforme a lei 13.021/14
Farmácia hospitalar privada	Foi cobrado Assistência Plena, conforme a lei 13.021/14
Farmácia privada de clínicas e similares	Foi cobrado assistência plena para nutrição parenteral e oncológicas, os demais não há registro no CRF/SE
Laboratório de análises clínicas público	Foi emitido Termo de Inspeção, verificando de quem seja a responsabilidade
Laboratório de análises clínicas privado	Foi emitido Termo de Inspeção, verificando de quem seja a responsabilidade
Posto de coleta	Foi emitido Termo de Inspeção, verificando de quem seja a responsabilidade
Distribuidora de medicamentos	Foi cobrado Assistência Plena, conforme a lei 13.021/14



Outras distribuidoras	Foi cobrado 5 horas semanais, conforme Resolução 515/09 do CFF
Indústrias farmacêuticas	Foi cobrado 8 horas diárias, em horário comercial
Outras indústrias	Foi cobrado 4 horas diárias
Importadora de medicamentos	Foi cobrado 2 horas diárias
Operador logístico de medicamentos	Foi cobrado 8 horas, em horário comercial – com base na RDC ANVISA nº 304/19 e nas resoluções CFF nº 433/05 e 626/16, respeitando o horário declarado pelo estabelecimento
Outros operadores logísticos	Foi cobrado farmacêutico responsável, presente por no mínimo 4 horas diárias
Consultório de saúde estética	Foi cobrado presença de farmacêutico, durante todo o horário de atendimento.
Consultório de acupuntura	Não há registro no CRF/SE
Consultório Farmacêutico	Foi cobrando presença de farmacêutico, durante o horário de funcionamento.
Outras atividades farmacêuticas	Não há registro no CRF/SE

4.2 – PROCEDIMENTOS ADOTADOS NOS AFASTAMENTOS PROVISÓRIOS

Férias regulamentares de 30 dias.	Sem exigência de farmacêutico substituto, conforme a Lei 13.021/14 e Lei 5991/73, desde que não sejam realizadas atividades privativas por leigos.
Licença maternidade.	Dentro do prazo de 30 dias não houve exigência de contratação de farmacêutico substituto. Após o prazo de 30 dias foi exigida a contratação de farmacêutico substituto, conforme a Lei 13.021/14 e Lei 5991/73.
Licença médica superior a 30 dias.	Foi exigido a contratação de farmacêutico substituto, com base na Lei 13.021/14 e Lei 5991/73.
Justificativas antecipadas de ausências nos casos de consultas, exames, licença matrimônio.	Foi orientado a comunicar ao CRF com antecedência de 12 horas, com base nas Resoluções CFF nº 724/22.
Justificativas de ausências posteriores, com atestado médico ou odontológico, consultas e exames.	Foi orientado apresentar ao CRF no prazo legal de 5 dias úteis, após autuação, com base na Resolução CFF nº 724/22 e instruções no sítio eletrônico do CRF/SE.
Participação em cursos de qualificação (especialização, mestrado, doutorado, etc.) e congresso	Foi orientado comunicar ao CRF com antecedência mínima de 12h, anexando documentos comprobatórios, com base na Resoluções CFF nº 724/22 e instruções no sítio eletrônico do CRF/SE.
Atividades administrativas e outros	Foi orientado comunicar ao CRF com antecedência mínima de 12h, com base nas resoluções nº724/22 e instruções no sítio eletrônico do CRF/SE

4.3 - PROCEDIMENTOS PARA AUTUAÇÃO DO ESTABELECIMENTO

Constatação de ausência do farmacêutico (DT/AT/s) na inspeção.	Para autuação foi avaliado o Perfil de assistência farmacêutica da empresa, conforme definido pela resolução 700/21 do CFF. Os estabelecimentos enquadrados no perfil 2 e 3 de assistência farmacêutica, quando constatada a ausência foram autuados e orientados à realização de defesa dentro prazo de 5 dias. Estabelecimentos enquadrados no perfil 1 e 4, quando constatada ausência, foi lavrado apenas termo de inspeção, com orientação de justificativa individual do profissional.
--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE



Constatação de atividade privativa farmacêutica não habilitado, na ausência do farmacêutico.	Não foi encontrada irregularidade e não houve atuação com essa característica.
Estabelecimentos irregulares (perfil 5)	O estabelecimento foi autuado, orientado e intimado à comparecer no CRF/SE para fazer defesa e providenciar regularização.
Estabelecimento que funciona fora do horário declarado na certidão de regularidade	Nos estabelecimentos em que foi constatado funcionamento em horário divergente daquele declarado na certidão de regularidade, foi feita autuação para complemento de carga horária, intimação, com orientação para regularização no CRF/SE. Exceto os casos em que o farmacêutico estava presente, na primeira inspeção foi lavrado termo de inspeção sem gerar autuação, notificando o estabelecimento para regularização do horário de funcionamento.
Estabelecimentos ilegais	Foi feita autuação, intimação e orientação para regularização no CRF/SE
Auto de infração à distância	Não foi gerado.
Posto de medicamento	Foi realizadas orientações para regularização e intimação, quando necessário.

4.4 - METAS DA FISCALIZAÇÃO

Número de inspeções por ano.	4486
Número de inspeções na capital.	2152
Número de inspeções no interior.	2334
Número de orientações feitas em inspeção.	1158
Número de aplicação de ficha de fiscalização do exercício das atividades farmacêuticas (FFEAF) a serem aplicadas.	55
Número de ações conjuntas realizadas	Não houve
Número de ofícios enviados aos órgãos, encaminhado denúncias e situações que não são de responsabilidade do CRF.	Não houve
Número de inspeções noturnas, finais de semana e feriados, realizadas.	Inspeções noturnas: 204 Inspeções de fim de semana/feriados: 262
Treinamento, cursos e palestras de capacitação realizada aos fiscais, contendo carga horária, data e fiscais participantes.	Participação no Encontro de Fiscalização em Brasília e Maceió.

4.5 – COMUNICAÇÕES DA FISCALIZAÇÃO À PRESIDÊNCIA

Número de ausências profissionais	746
Irregularidades sanitárias	Não houve comunicados.
Irregularidades éticas	Foi enviado um (01) comunicado com irregularidade ética.
Número de processos éticos	Não foi instaurado processo ético.

4.6 - PARCERIAS REALIZADAS COM OUTROS ÓRGÃOS

ANVISA	Não houve.
Vigilância Sanitária	Foram encaminhados relatórios da fiscalização por denúncias ou por verificação dos fiscais do CRF/SE em inspeções, bem com enviamos respostas através de ofícios quando fomos solicitados pelo referido órgão.
Ministério Público	Foram encaminhados relatórios da fiscalização por denúncias ou por verificação dos fiscais do CRF/SE em inspeções, bem com enviamos respostas através de ofícios quando fomos solicitados pelo referido órgão (MP).



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE



PROCON	Não houve.
Superintendência Regional do Trabalho e Emprego	Não houve.
Polícia (Federal, Civil, etc.)	Foi realizada denuncia de falsificação de documento público (Certidão de Regularidade) a Policia Civil de Sergipe, constatado pelo fiscal do CRF/SE, durante realização de inspeção a um estabelecimento no município de Poço Redondo/SE.
Secretaria da Fazenda	Não houve.
Outro	Não houve.

4.7 – FORMAS DE FISCALIZAÇÃO NO SETOR PÚBLICO REALIZADAS.

Foram realizados termos de inspeção para verificar a situação da assistência nesses estabelecimentos.

5. - ABRANGÊNCIA DA FISCALIZAÇÃO

Rotas	Municípios	Estabelecimentos privados	Estabelecimentos públicos	Farmacêuticos	Habitantes
Estado	75	1302	71	1832	2.242.937
Capital/Reg. Metropolitana	4	617	12	1346	925.744
Região I	12	73	14	42	187.150
Região II	13	83	15	21	145.958
Região III	9	57	9	15	85.643
Região IV	13	62	14	53	142.816
Região V	2	94	4	111	111.934
Região VI	5	61	6	15	109.283
Região VII	7	63	9	26	146.944
Região VIII	5	70	7	56	149.808
Região IX	3	57	3	41	94.874
Região X	2	88	4	106	142.783

Índices	Soma de Farmácias e Drogarias (não incluso as públicas)	Índice de Farmacêutico por estabelecimento (Total)	Índice de Hab. por estabelecimento (farmácia/drogaria)	Índice de Hab. por farmacêuticos	Índice de estabelecimentos por fiscal
Estado	1069	1,41	2098	1224	651
Capital/Reg. Metropolitana	455	2,18	2035	688	309
Região I	65	0,58	2879	4456	37
Região II	76	0,25	1921	6950	42
Região III	46	0,26	1862	5710	29
Região IV	60	0,85	2380	2695	31
Região V	75	1,18	1492	1008	47
Região VI	55	0,25	1987	7286	31
Região VII	57	0,41	2578	5652	32
Região VIII	57	0,80	2628	2675	35
Região IX	49	0,72	1936	2314	29
Região X	74	1,20	1930	1347	44



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE



6 - CUSTOS DA FISCALIZAÇÃO	
COMBUSTÍVEL	R\$ 21.349,17
DIÁRIAS	R\$ 35.875,00
SALÁRIOS E ENCARGOS DOS FISCAIS E AUXILIARES	R\$ 459.933,35
MANUTENÇÃO DOS VEÍCULO	R\$ 0,00
RENOVAÇÃO OU ALUGUEL DA FROTA	R\$ 52.553,56
SERVIÇOS GRÁFICOS	R\$ 0,00
EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA (NOTEBOOKS, TABLETS E IMPRESSORAS)	R\$ 0,00
SISTEMA DE FISCALIZAÇÃO (SAGICON – F.E.M.)	R\$ 50.880,00
TOTAL	R\$ 620.591,08

7 - SISTEMÁTICA DA FISCALIZAÇÃO		
Resultado dos índices de desempenho da fiscalização	IDF - 19,58	
Prioridades de fiscalização realizadas	Informado no item 4.1 deste relatório	
Proporções do número de multas aplicadas pelo plenário, por quantidade e tipo de autuação efetuada.	AUTUAÇÃO	PROPORÇÃO
	FUNC SEM A PRESENÇA DO FARMACÊUTICO D/RT.	0,73
	COM ASSIST FARMAC INSUFICIENTE - CCH	0,94
	FIRMA SEM RESPONSÁVEL TÉCNICO	1
	FIRMA SEM REGISTRO NO CRF	1
Eficácia da fiscalização exercida considerando o Plano Anual de fiscalização 2022.	O PLANO DE FISCALIZAÇÃO DO EXERCÍCIO DE 2022, FOI CUMPRIDO PELO SETOR DE FISCALIZAÇÃO DO CRF/SE DE FORMA SATISFATÓRIA E EFICAZ.	

➤ Divisão das Rotas da Capital Aracaju e Região Metropolitana

ROTA 1	ROTA 2	ROTA 3	ROTA 4
CENTRO	ATALAIA	18 DO FORTE	13 DE JULHO
CIRURGIA	AEROPORTO	ALMIRANTE TAMANDARÉ	CASTELO BRANCO
GETULIO VARGAS	ARUANA	AMERICA	GRAGERU
SAO JOSE	AUGUSTO FRANCO	BUGIO	INACIO BARBOSA
MUN. BARRA DOS COQUEIROS	COROA DO MEIO	CAPUCHO	INDIO PALENTIM
	FAROLANDIA	CIDADE NOVA	JABUTIANA
	MOSQUEIRO	INDUSTRIAL	JARDINS
	ORLANDO DANTAS	JARDIM CENTENARIO	LUZIA
	SANTA MARIA	JOSE CONRADO DE ARAUJO	MEDICI
	SAO CONRADO	LAMARAO	MUN. SAO CRISTOVAO
	TERRA DURA	MATADOURO	PEREIRA LOBO
	ZONA DE EXPANSÃO	MUN. N.SRA. SOCORRO	PONTO NOVO
		NOVO PARAISO	SALGADO FILHO
		OLARIA	SUISSA
		PALESTINA	TRAMANDAI
		PORTO DANTAS	
		SANTO ANTONIO	
		SANTOS DUMONT	
		SAO CARLOS	
		SIQUEIRA CAMPOS	
		SOLEDADE	

➤ Divisão das Rotas do Interior do Estado de Sergipe

REGIÃO 1 MUNICIPIOS	REGIÃO 2 MUNICIPIOS	REGIÃO 3 MUNICIPIOS
Capela	Aquidabã	Amparo do São Francisco
Carmópolis	Brejo Grande	Canhoba
Cumbe	Cedro de São João	Feira Nova
General Maynard	Ilha das Flores	Gararu
Japaratuba	Japoatã	Graccho Cardoso
Laranjeiras	Muribeca	Itabi
Maruim	Malhada dos Bois	Nossa Senhora Aparecida
Nossa Senhora das Dores	Neópolis	Nossa Senhora da Glória
Pirambu	Pacatuba	Nossa Senhora de Lourdes
Rosario do Catete	Propria	9
Santo Amaro das Brotas	Santana do São Francisco	
Siriri	São Francisco	
12	Telha	
	13	



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE



➤ Divisão das Rotas do Interior do Estado de Sergipe

REGIÃO 4	REGIÃO 5	REGIÃO 6
MUNICIPIOS	MUNICIPIOS	MUNICIPIOS
Areia Branca	Itabaiana	Caninde do São Francisco
Campo do Brito	Ribeiropolis	Monte Alegre
Carira	2	Poço Redondo
Divina Pastora		Porto da Folha
Frei Paulo		São Miguel do Aleixo
Macambira		5
Malhador		
Moita Bonita		
Pedra Mole		
Pinhão		
Riachuelo		
Santa Rosa de Lima		
São Domingos		
13		

REGIÃO 7	REGIÃO 8	REGIÃO 9
MUNICIPIOS	MUNICIPIOS	MUNICIPIOS
Boquim	Araúá	Tobias Barreto
Cristinapolis	Estancia	Poço Verde
Indiaroba	Itabaianinha	Salgado
Itaporanga D'Ajuda	Pedrinhas	3
Santa Luiza do Itanhy	Riachão do Dantas	REGIÃO 10
Tomar do Geru	5	MUNICIPIOS
Umbauba		Lagarto
7		Simão Dias
		2

Aracaju/SE, 16 de janeiro de 2023.

Dr. Lysandro Pinto Borges

Vice-Presidente do CRF/SE
Chefe do Setor de Fiscalização

Dr. Antonio Vital Souza Cerqueira Junior
Farmacêutico – Fiscal do CRF/SE

Dr. Hayslan Alves de Jesus
Farmacêutico – Fiscal do CRF/SE

Anexo do tópico Gestão de Licitações e Contratos
PORTARIACPL-009-2022.PDF



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE - CRF - SE

PORTARIA Nº 09/2022

EMENTA: DESIGNA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL E DE PREGÃO PARA ATUAR NO ÂMBITO DO CRF/SE.

O **Presidente do Conselho Regional de Farmácia do Estado de Sergipe – CRF/SE**, no uso das atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO os Princípios Constitucionais da Legalidade, da Impessoalidade, da Moralidade Pública, da Eficiência e da Publicidade que regem a Administração Pública;

CONSIDERANDO a necessidade de executar de maneira eficiente e eficaz os procedimentos licitatórios realizados pelo Conselho Regional de Farmácia do Estado de Sergipe - CRF-SE;

CONSIDERANDO a necessidade de existência de comissão permanente ou especial de licitação para processamento ou julgamento da habilitação preliminar, a inscrição em registro cadastral ou cancelamento e o processamento das propostas das licitações promovidas pela Administração Pública;

CONSIDERANDO, ainda a necessidade de reformulação da Comissão Permanente de Licitação e de Pregão no âmbito do CRF/SE, **RESOLVE**:

Art. 1º. Nomear os servidores indicados abaixo para compor a Comissão Permanente de Licitação – CPL do Conselho Regional de Farmácia do Estado de Sergipe:

KATIA REGINA GOES SANTOS, CPF n.º 911.123.705-87 - Presidente da CPL;

GUSTAVO DE MELO CARVALHAL, CPF n.º 994.277.965-53 - Membro/Equipe de apoio da CPL;

JAILSON ALVES DOS SANTOS, CPF n.º 533.883.805-20 - Membro/Equipe de apoio da CPL.

2º. Compete a Comissão Permanente de Licitação processar e julgar as licitações referente as aquisições de bens, contratação de serviços, obras e locação de bens móveis no âmbito do CRF-SE.

PARÁGRAFO ÚNICO: Competirá, ainda, observar todas as regulamentações internas e apresentar a autoridade superior ata mensal contendo o(s) relatório(s)



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE - CRF - SE

dos trabalhos realizados pela Comissão, além de outros que vierem a ser solicitados a depender da necessidade.

Art. 3º. O período de vigência da Comissão Permanente de Licitação - CPL será de 01 (um) ano a contar da data de sua publicação.

Art. 4º. Os membros da Comissão Permanente de Licitação - CPL nomeados nesta portaria farão parte da equipe de apoio nos certames licitatórios realizados sob a modalidade pregão.

Art. 5º. Na licitação denominada Pregão, instituídas nos termos da Lei 10.520/2002, **fica designada como Pregoeira a servidora KÁTIA REGINA GOES SANTOS**, CPF n.º 911.123.705-87, para realizar Pregões Presenciais e Eletrônicos.

Art. 6º. Na modalidade de licitação denominada Leilão, a servidora indicada no art. anterior fica designada como Leiloeira.

art. 7º. Apenas a servidora designada como pregoeira fará jus a uma gratificação mensal no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais).

Art. 8º. A presente portaria entra em vigor na data de sua publicação, com vigência até 31/12/2023.

Aracaju, (SE), 30 de março de 2022.

Carlos Eduardo A. de Oliveira
CARLOS EDUARDO ARAÚJO DE OLIVEIRA
Presidente do CRF/SE

Anexo do tópico Gestão de Licitações e Contratos
PORTARIACPL-NO-19-2022.PDF



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE



PORTARIA Nº 19/2022

EMENTA: ALTERA A COMPOSIÇÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÃO – CPL E DE PREGÃO PARA ATUAR NO ÂMBITO DO CRF/SE.

O Presidente do Conselho Regional de Farmácia do Estado de Sergipe – CRF/SE, no uso das atribuições legais e regimentais que lhe são conferidas;

CONSIDERANDO os Princípios Constitucionais da Legalidade, da Impessoalidade, da Moralidade Pública, da Eficiência e da Publicidade que regem a Administração Pública;

CONSIDERANDO a necessidade de executar de maneira eficiente e eficaz os procedimentos licitatórios realizados pelo Conselho Regional de Farmácia do Estado de Sergipe – CRF-SE;

CONSIDERANDO a necessidade de existência de comissão permanente ou especial de licitação para processamento ou julgamento da habilitação preliminar, a inscrição em registro cadastral ou cancelamento e o processamento das propostas das licitações promovidas pela Administração Pública;

CONSIDERANDO, ainda a necessidade de reformulação da Comissão Permanente de Licitação e de Pregão no âmbito do CRF/SE, **RESOLVE:**

Art. 1º. Designar os servidores indicados abaixo para compor a Comissão Permanente de Licitação – CPL do Conselho Regional de Farmácia do Estado de Sergipe:

FRANCISCO CÉSAR ALVAIA DA CRUZ NETO, CPF n.º 064.909.105-19 - Presidente da CPL;

GUSTAVO DE MELO CARVALHAL, CPF n.º 994.277.965-53 - Membro/Equipe de apoio da CPL;

JAILSON ALVES DOS SANTOS, CPF n.º 533.883.805-20 - Membro/Equipe de apoio da CPL.

2º. Compete a Comissão Permanente de Licitação processar e julgar as licitações referente as aquisições de bens, contratação de serviços, obras e locação de bens móveis no âmbito do CRF-SE.

PARÁGRAFO ÚNICO: Competirá, ainda, observar todas as regulamentações internas e apresentar a autoridade superior ata mensal contendo o(s) relatório(s) dos trabalhos realizados pela Comissão, além de outros que vierem a ser solicitados a depender da necessidade.

Art. 3º. O período de vigência da Comissão Permanente de Licitação - CPL será de 01 (um) ano a contar da data de sua assinatura.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE



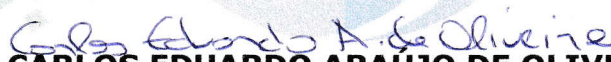
Art. 4º. Os membros da Comissão Permanente de Licitação - CPL nomeados nesta portaria farão parte da equipe de apoio nos certames licitatórios realizados sob a modalidade pregão.

Art. 5º. Na licitação denominada Pregão, instituídas nos termos da Lei 10.520/2002, **fica designado como Pregoeiro o servidor FRANCISCO CÉSAR ALVAIA DA CRUZ NETO** (CPF n.º 064.909.105-19), para realizar Pregões Presenciais e Eletrônicos.

Art. 6º. Apenas o servidor designado como pregoeiro fará jus a uma gratificação mensal no valor de R\$ 400,00 (quatrocentos reais).

Art. 7º. Essa Portaria entra em vigor na data de sua assinatura, revogando-se a Portaria n.º 09/2022.

Aracaju, (SE), 07 de julho de 2022.


CARLOS EDUARDO ARAUJO DE OLIVEIRA
Presidente do CRF/SE

CRFSE

CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE



4 - INFORMAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS, FINANCEIRAS E CONTÁBEIS

- 4.1 - Resumo da situação e do desempenho contábil
- 4.2 - Declaração do Contador / Opinião dos Auditores Externos
- 4.3 - Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e Notas Explicativas
- 4.4 - Informações acerca do setor de contabilidade
- 4.5 - Gestão orçamentária e financeira
- 4.6 - Gestão Patrimonial e Infraestrutura
- 4.7 - Gestão de custos

4.1 - RESUMO DA SITUAÇÃO E DO DESEMPENHO CONTÁBIL

Resumo da situação financeira contábil

Evolução no exercício de referência em comparação com o último exercício

Responsável	JOSEFA NEIDE DE SOUZA
Cargo	CONTABILISTA
Registro Profissional	4151-0/0
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE
Data inicial do período de atuação	01/01/2019
Data final do período de atuação	31/12/2019

Responsável	JOSEFA NEIDE DE SOUZA
Cargo	CONTABILISTA
Registro Profissional	4151-0/0
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE

Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	ELISDETE MARIA SANTOS DE JESUS
Cargo	SECRETARIA GERAL
Registro Profissional	915
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE FARMACI DE SERGIPE
Data inicial do período de atuação	01/01/2022
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	JOSEFA NEIDE DE SOUZA
Cargo	CONTABILISTA
Registro Profissional	4151-0/0
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE
Data inicial do período de atuação	01/01/2021

Data final do período de atuação	31/12/2021
---	------------

Responsável	ELISDETE MARIA SANTOS DE JESUS
Cargo	SECRETARIA GERAL
Registro Profissional	915
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE FARMACI DE SERGIPE
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	ELISDETE MARIA SANTOS DE JESUS
Cargo	SECRETARIA GERAL
Registro Profissional	915
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE FARMACI DE SERGIPE
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020



Responsável	MARCOS CARDOSO RIOS
Cargo	VICE PRESIDENTE
Registro Profissional	537
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	MARCOS CARDOSO RIOS
Cargo	VICE PRESIDENTE
Registro Profissional	537
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	ELISDETE MARIA SANTOS DE JESUS
Cargo	SECRETARIA GERAL

Registro Profissional	915
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE FARMACI DE SERGIPE
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	MARCOS CARDOSO RIOS
Cargo	VICE PRESIDENTE
Registro Profissional	537
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	LARISSA FEITOSA CARVALHO
Cargo	TESOUREIRO
Registro Profissional	982
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe

Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	LARISSA FEITOSA CARVALHO
Cargo	TESOUREIRO
Registro Profissional	982
Entidade	
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	ROSA DE LOURDES FARIA MARIZ
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	155
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021

Data final do período de atuação	31/12/2021
Informações adicionais	Membro da Comissão de Tomada de Contas

Responsável	ROSA DE LOURDES FARIA MARIZ
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	155
Entidade	
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020
Informações adicionais	Membro da Comissão de Tomada de Contas

Responsável	MARCOS CARDOSO RIOS
Cargo	VICE PRESIDENTE
Registro Profissional	537
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2020

Data final do período de atuação	31/12/2020
---	------------

Responsável	FRANCISCO DE ASSIS DE ARAGÃO FEITOSA
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	96
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	FRANCISCO DE ASSIS DE ARAGÃO FEITOSA
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	96
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	LARISSA FEITOSA CARVALHO
Cargo	TESOUREIRO
Registro Profissional	982
Entidade	
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	CLARA RAISSA DE FRANÇA ROCHA E LOPES
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	141
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	CLARA RAISSA DE FRANÇA ROCHA E LOPES
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR

Registro Profissional	141
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	LARISSA FEITOSA CARVALHO
Cargo	TESOUREIRO
Registro Profissional	982
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	ALEXSANDRA SOUSA GOMES
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	345
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe

Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	ROSA DE LOURDES FARIA MARIZ
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	155
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021
Informações adicionais	Membro da Comissão de Tomada de Contas

Responsável	ALEXSANDRA SOUSA GOMES
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	345
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe

Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	DANIELA SANTOS SILVA FERREIRA DE ALMEIDA
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	612
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	ROSA DE LOURDES FARIA MARIZ
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	155
Entidade	
Data inicial do período de atuação	01/01/2020

Data final do período de atuação	31/12/2020
Informações adicionais	Membro da Comissão de Tomada de Contas

Responsável	FRANCISCO DE ASSIS DE ARAGÃO FEITOSA
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	96
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	FRANCILENE AMARAL DA SILVA
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	1511
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021

Data final do período de atuação	31/12/2021
Informações adicionais	Membro da Comissão de Tomada de Contas

Responsável	FRANCILENE AMARAL DA SILVA
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	1511
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/11/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020
Informações adicionais	Membro da Comissão de Tomada de Contas

Responsável	FRANCISCO DE ASSIS DE ARAGÃO FEITOSA
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	96
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2020

Data final do período de atuação	31/12/2020
---	------------

Responsável	VANILDA OLIVEIRA AGUIAR
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	230
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020
Informações adicionais	Presidente da comissão de Tomada de contas

Responsável	VANILDA OLIVEIRA AGUIAR
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	230
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021

Data final do período de atuação	31/12/2021
Informações adicionais	Presidente da comissão de Tomada de contas

Responsável	QUENNIA GARCIA MORENO RESENDE
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	543
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	QUENNIA GARCIA MORENO RESENDE
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	543
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2020

Data final do período de atuação	31/12/2020
---	------------

Responsável	LYSANDRO PINTO BORGES
Cargo	CONSELHEIRO SUPLENTE
Registro Profissional	1631
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	JOSEFA NEIDE DE SOUZA
Cargo	CONTABILISTA
Registro Profissional	415100
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	LYSANDRO PINTO BORGES
Cargo	CONSELHEIRO SUPLENTE
Registro Profissional	1631
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	CLARA RAISSA DE FRANÇA ROCHA E LOPES
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	141
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	JOSEFA NEIDE DE SOUZA
Cargo	CONTABILISTA

Registro Profissional	415100
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	SIMONY DA MOTA SOARES
Cargo	CONSELHEIRO SUPLENTE
Registro Profissional	905
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/11/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	SIMONY DA MOTA SOARES
Cargo	CONSELHEIRO SUPLENTE
Registro Profissional	905
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe

Data inicial do período de atuação	01/11/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	ALEXSANDRA SOUSA GOMES
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	345
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	FRANCILENE AMARAL DA SILVA
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	1511
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021

Data final do período de atuação	31/12/2021
Informações adicionais	Membro da Comissão de Tomada de Contas

Responsável	VANILDA OLIVEIRA AGUIAR
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	230
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021
Informações adicionais	Presidente da comissão de Tomada de contas

Responsável	QUENNIA GARCIA MORENO RESENDE
Cargo	CONSELHEIRO TITULAR
Registro Profissional	543
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021

Data final do período de atuação	31/12/2021
---	------------

Responsável	JOSEFA NEIDE DE SOUZA
Cargo	CONTABILISTA
Registro Profissional	415100
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE CONTABILIDADE DE SERGIPE
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	LYSANDRO PINTO BORGES
Cargo	CONSELHEIRO SUPLENTE
Registro Profissional	1631
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	LYSANDRO PINTO BORGES
Cargo	CONSELHEIRO SUPLENTE
Registro Profissional	1631
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/01/2021
Data final do período de atuação	31/12/2021

Responsável	SIMONY DA MOTA SOARES
Cargo	CONSELHEIRO SUPLENTE
Registro Profissional	905
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/11/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	SIMONY DA MOTA SOARES
Cargo	CONSELHEIRO SUPLENTE

Registro Profissional	905
Entidade	conselho regional de farmacia de sergipe
Data inicial do período de atuação	01/11/2020
Data final do período de atuação	31/12/2020

Responsável	SIMONY DA MOTA SOARES
Cargo	SECRETARIA GERAL
Registro Profissional	905
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE FARMACIA DE SERGIPE
Data inicial do período de atuação	01/01/2022
Data final do período de atuação	31/12/2023

Responsável	CARLOS EDUARDO ARAUJO DE OLIVEIRA
Cargo	PRESIDENTE
Registro Profissional	317
Entidade	CONSELHO REGIONAL DE FARMACIA DO ESTADO DE SERGIPE



Data inicial do período de atuação	01/01/2022
Data final do período de atuação	31/12/2023

ANEXO - NOTAS EXPLICATIVAS - ANO 2022 - Vide anexo do tópico Resumo da situação e do desempenho contábil no final da seção

ANEXO - ROL 2022 - ANO 2022 - Vide anexo do tópico Resumo da situação e do desempenho contábil no final da seção

4.2 - DECLARAÇÃO DO CONTADOR / OPINIÃO DOS AUDITORES EXTERNOS

As demonstrações contábeis e suas notas explicativas estão apresentadas nos anexos e apêndices deste relatório, evidenciam os resultados alcançados pelo CRF-SE, através do Balanço Financeiro, Balanço Orçamentário, Demonstrativo de Execução dos Restos a Pagar Não Processados, Demonstrativos de Execução de Restos a Pagar Processados e Não Processados, Balanço Patrimonial, Demonstração do Fluxo de Caixa, Variações Patrimoniais. As demonstrações do CRF-SE encontram-se em pleno acordo com as normas de direito financeiro, estabelecidas pela Lei nº 4.320/64, que estipula normas de finanças públicas. É de suma importância ressaltar que, nos demonstrativos que compõem as notas e quadros explicativos correspondentes, os valores estão apresentados de forma nominais e foram elaborados a partir da base de dados do sistema de contabilidade utilizado pela entidade. Portanto, considerando os avanços realizados, declaro que as informações constantes das demonstrações contábeis: Balanço Patrimonial, Demonstração das Variações Patrimoniais, Balanço Orçamentário, Balanço Financeiro, Demonstração dos Fluxos de Caixa e Demonstrações das Mutações da Patrimônio Líquido, dentre outros, regidos pela Lei 4.320/1964, Pelas Normas Brasileiras Técnicas de Contabilidade do Setor Público e pelo manual de contabilidade aplicada ao setor público.

Aracaju/SE março de 2023

Josefa Neide de Souza CRC 4151-0/0

Contadora do CRF/SE

4.3 - DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS EXIGIDAS PELA LEI 4.320/64 E NOTAS EXPLICATIVAS

Nome	Descrição
Balanço Financeiro.pdf	Balanço Financeiro
Balanço Orçamentário.pdf	Balanço Orçamentário
Balanço Patrimonial.pdf	Balanço Patrimonial
Demonstrativo do Fluxo de Caixa.pdf	Demonstrativo do Fluxo de Caixa
Demonstrativo das Variações Patrimoniais.pdf	Demonstrativo das Variações Patrimoniais

4.4 - INFORMAÇÕES ACERCA DO SETOR DE CONTABILIDADE

Principais afirmações que foram trabalhadas ao longo de todo o exercício financeiro.

Existência: todos os ativos, passivos e elementos do patrimônio líquido registrados existem e são da entidade

Ocorrência: todos os eventos registrados ocorreram

Integralidade: todos os eventos que deveriam estar registrados foram registrados. Todos os ativos, passivos e patrimônio líquido foram registrados.

Direitos e Obrigações: a entidade detém e controla os direitos e os passivos são obrigações da entidade.

Exatidão, valorização e alocação: ativos, passivos e itens do patrimônio líquido estão incluídos nas demonstrações contábeis nos valores apropriados e quaisquer ajustes resultantes de valorização e alocação estão adequadamente registrados.

Corte: transações e eventos foram registrados no período contábil correto.

Classificação e compreensibilidade: Eventos foram registrados nas contas corretas.

4.5 - GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Nome	Descrição
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatorio) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Relatório)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Barra Empilhada) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Barra Empilhada)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Pago) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Pago)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Empenhado) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Empenhado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Liquidado) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Liquidado)
Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Grafico de Pizza - Resto a Pagar) 2022.pdf	Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Gráfico de Pizza - Resto a Pagar)



4.6 - GESTÃO PATRIMONIAL E INFRAESTRUTURA

Principais investimentos de capital

Avaliação do seu custo-benefício e impacto sobre os objetivos estratégicos

Desfazimento de ativos

Locações de imóveis e equipamentos

Mudanças e desmobilizações relevantes

O CRF-SE continuou efetuando diversas ações de adequações às normas contábeis, tais como adequação nos critérios de reconhecimentos de receitas de Anuidades e Multas emitidas. Quanto aos tratamentos de mensuração e reconhecimento da depreciação, da amortização e da exaustão de itens do ativo permanente, para bens móveis . Com a implementação de melhorias nos sistemas informatizados, ou seja, integração dos módulos “sistema patrimonial” e “sistema contábil”, será possível ao longo do exercício de 2022 efetuar maiores revisões e eventuais ajustes nos critérios de cálculo de depreciação/amortização. A entidade efetuou a mensuração e reconhecimento de ativos e passivos, com adoção parcial da NBC T 16.10.

Desta forma, os itens do ativo permanente encontram-se relativamente atualizados em seus efeitos materiais. Quanto à atualização do saldo da carteira de recebíveis, estão em andamento os trabalhos de depuração e refinamento pelos departamentos responsáveis, com vistas a aprimorar a mensuração para eventuais ajustes a valor presente.



4.7 - GESTÃO DE CUSTOS

O Equilíbrio nas contas públicas tem sido o caminho seguido pelo País rumo ao crescimento da economia. Essa sustentabilidade alcançada leva à adoção de uma política voltada às melhores práticas e a uma gestão eficiente dos recursos públicos. Dessa forma o momento econômico existente no cenário mundial requer avanços qualitativos na administração dos recursos públicos.

A grande importância de um sistema de custos é dotar os gestores de conceitos gerenciais com o intuito de identificar e mensurar os objetos de custos nas mais diferentes unidades da Administração Pública Federal, com enfoque na avaliação das metas e objetivos previstos em que pese a comparabilidade de serviços prestados por instituições com características semelhantes, bem como constituir base sólida e confiável no processo de elaboração da proposta orçamentária.

As aquisição de material para consumo, há necessidade de distinção entre materiais de consumo imediato dos que transitam pelo almoxarifado. As compras de materiais para consumo imediato são gastos que se transformam imediatamente em custos. Por sua vez, os materiais estocados somente irão se transformar em custo no momento da requisição.

Anexo do tópico Resumo da situação e do desempenho contábil
NOTAS EXPLICATIVAS - ANO 2022



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO FEDERAL DE FARMÁCIA
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE



NOTAS CONTÁBEIS EXPLICATIVAS

I-CONTEXTO OPERACIONAL

NOTA 01

CONSELHO REGIONAL DE FARMACIA DO ESTADO DE SERGIPE, é uma Autarquia Pública Federal sem fins econômicos de Natureza Jurídica da Administração Pública, cuja Atividade de atuação como órgão Fiscalizador, é registrada no CNPJ sob o nº 13.075.981/0001-88.

II-APRESENTAÇÃO DAS DEMONSTRAÇÕES CONTÁBEIS

NOTA 02

As demonstrações Contábeis foram elaboradas de acordo com a Lei vigente e Resoluções do Conselho de Contabilidade.

III – RESUMO DAS PRATICAS CONTÁBEIS

NOTA 03

O regime Contábil adotado pelo órgão e elaboração das demonstrações contábeis é o de competência para registro das despesas, e o de caixa pelo registro das receitas.

Ativo e Passivo e dos Circulantes: Estão classificados valores Realizáveis e Exigíveis com vencimentos até 31.12.2022

As retenções oriundas das aquisições de materiais e prestações de serviços, estão todas recolhidas de acordo com a Legislação, obedecendo os prazos.

Foi contabilizado as inscrições de dívida ativa inscritas, no valor original de R\$ 705.214,19 (Setecentos e cinco mil, duzentos e quatorze reais e dezenove centavos), em 2022.

NOTA 04

As receitas apuradas no período foram provenientes das atividades relacionadas a atividades arrecadações pelo exercício profissional da profissão, além de receitas provenientes de verbas para subvenção para fiscalização.

NOTA 05

FORMA DE TRIBUTAÇÃO

- a) O Conselho é tributada pelo Regime de Imunes e Isentas, e apresenta declaração de Contribuição de tributos Federais (DCTF) mensal, REINF e está atualizado nas informações do SPED folha de pagamento.
- b) Foram recolhidos todas as retenções retidas por órgão Público cabível de todas as aquisições de materiais e prestações de serviços, conforme Legislação.

NOTA 06

IMOBILIZAÇÕES

O levantamento do estoque está registrado no sistema Sispat (sistema de patrimônio) conforme entrada de suas aquisições.

Foram adquiridas imobilizações em 2022, como sendo:
Aparelhos e Utensílios de Copa e Cozinha no valor de C\$ 3.565,00 (três mil, quinhentos e sessenta e cinco reais)

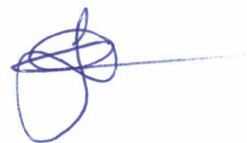
Equipamentos de Informática e Periféricos no valor de C\$ 2.247,50 (dois mil, duzentos e quarenta e sete reais e cinquenta centavos).

Foi incorporado ao imobilizado o valor de C\$ 36.564,35 (trinta e seis mil, quinhentos e sessenta e quatro reais e trinta e cinco centavos) na conta de Imóveis(sede).

NOTA 07

PASSIVO CIRCULANTE E NÃO CIRCULANTE

EMPRESTIMOS - CURTO E A LONGO PRAZO - Houve pagamento de 12 parcelas do empréstimo para aquisição do terreno do



estacionamento no valor de R\$ 71.428,57 (setenta e um mil, quatrocentos e vinte e oito reais e cinquenta e sete centavos).
- Pagamento de 12 parcelas do empréstimo para reforma da sede no valor de C\$ 82.523,40 (oitenta e dois mil, quinhentos e vinte e três reais e quarenta centavos).

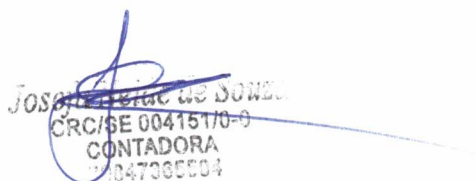
NOTA 08

ORÇAMENTO

Foi Orçado neste exercício o valor de R\$ 3.733.200,00 (três milhões setecentos e trinta e três mil e duzentos reais) para composição das receitas e foi realizada R\$ 2.840.214,64 (dois milhões, oitocentos e quarenta mil, duzentos e quatorze reais e sessenta e quatro centavos) representando 76,07 % do orçamento programado.

Foi Orçado neste exercício o valor de R\$ 3.733.200,00 (três milhões setecentos e trinta e três mil e duzentos reais) reais para composição das despesas e foi realizado despesas de 2.543.850,30 (dois milhões quinhentos e quarenta e três mil, oitocentos e cinquenta reais e trinta centavos), representando 68,14% do orçamento programado.

Aracaju(SE), 31 de dezembro de 2022


JOSE MARIA DE SOUSA
CRC/SE 00415170-0
CONTADORA
1047000004

Anexo do tópico Resumo da situação e do desempenho contábil
ROL 2022 - ANO 2022



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE - CRF - SE
Av. Gov. Paulo Barreto de Menezes, Nº 352 – Bairro 13 Julho - Fone: (079) 3211-9985
Aracaju - SE. - 49.020-010

ROL DE RESPONSÁVEIS EXERCÍCIO DE 2022
DIRETORIA

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Carlos Eduardo de Oliveira	Presidente	711.820.715-20	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua Renato Santos Teixeira, 30, Cond. Lazulli Residence, B. Luzia, Aracaju/SE – CEP: 49.045-730.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Lysandro Pinto Borges	Vice-Presidente	741.816.530-72	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Av. Mal Rondon, 431, Res. Villa Vitoria, Bl. 10, Ap. 104, B. Jabotiana, Aracaju/SE – CEP: 49.095-790.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dra. Simony da Mota Soares	Secretaria Geral	032.218.205-00	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua Prof. Henrique de Souza, 05, Conj. Sol Nascente, B. Jabotiana, Aracaju/SE - CEP: 49.095-350.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Daniel Andrade de Oliveira	Tesoureiro	791.554.565-53	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Av. Paulo Silva, 2222, Cond. Villaggio, Bl. 2 – Ap. 304, B. Farolandia, Aracaju/SE – CEP: 49.032-500.				

LOCAL E DATA: Aracaju/SE, 03.01.2022	Dr. Carlos Eduardo de Oliveira Presidente do CRF/SE	Dra. Josefa Neide de Souza Contadora do CRF/SE CRC-4151-0/0 SE
---	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE - CRF - SE
Av. Gov. Paulo Barreto de Menezes, Nº 352 – Bairro 13 Julho - Fone: (079) 3211-9985
Aracaju - SE. - 49.020-010

ROL DE RESPONSÁVEIS EXERCÍCIO DE 2022
COMISSÃO DE TOMADA DE CONTAS

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Valmir Paes da Costa	Conselheiro	940.386.945-34	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua N, Cond. Porto Atlantico, Bl Sauipe, AP. 603, B. Aruana, Aracaju/SE – CEP: 49.001-045				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Fábio Jorge Ramalho de Amorim	Conselheiro	008.266.724-18	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Av. Cap. Joaquim Martins Fontes, 324, Ed. Tramandai, Ap. 1101, B. Farolândia, Aracaju/SE – CEP: 49.032-016.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Quênnia Garcia Moreno Resende	Conselheira	004.868.585-29	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua Ten. Wilson P. dos Santos, 170, Ap. 701 – Cond. R. das Flores Bl, Bairro Jabotiana, Aracaju -SE – CEP: 49.095-188.				

LOCAL E DATA: Aracaju/SE, 03.01.22	Dr. Carlos Eduardo de Oliveira Presidente do CRF/SE	Dra. Josefa Neide de Souza Contadora do CRF/SE CRC-4151-0/0 SE
---------------------------------------	--	--



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE - CRF - SE
Av. Gov. Paulo Barreto de Menezes, Nº 352 – Bairro 13 Julho - Fone: (079) 3211-9985
Aracaju - SE. - 49.020-010

ROL DE RESPONSÁVEIS EXERCÍCIO DE 2022 PLENÁRIO

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Carlos Eduardo de Oliveira	Presidente	711.820.715-20	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua Renato Santos Teixeira, 30, Cond. Lazulli Residence, B. Luzia, Aracaju/SE – CEP: 49.045-730.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Lysandro Pinto Borges	Vice-Presidente	741.816.530-72	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Av. Mal Rondon, 431, Res. Villa Vitoria, Bl. 10, Ap. 104, B. Jabotiana, Aracaju/SE – CEP: 49.095-790.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dra. Simony da Mota Soares	Secretaria Geral	032.218.205-00	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua Prof. Henrique de Souza, 05, Conj. Sol Nascente, B. Jabotiana, Aracaju/SE - CEP: 49.095-350.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Daniel Andrade de Oliveira	Tesoureiro	791.554.565-53	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Av. Paulo Silva, 2222, Cond. Villaggio, Bl. 2 – Ap. 304, B. Farolandia, Aracaju/SE – CEP: 49.032-500.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Fábio Jorge Ramalho de Amorim	Conselheiro	008.266.724-18	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Av. Cap. Joaquim Martins Fontes, 324, Ed. Tramandai, Ap. 1101, B. Farolândia, Aracaju/SE – CEP: 49.032-016.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dra. Rosa de Lourdes Faria Mariz	Conselheira	645. 304.184-72	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Av. Gonçalo Rollemberg Leite, 1882 Ed. Marajó Apto. 01 Aracaju/SE – CEP: 49050370.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Valmir Paes da Costa	Conselheiro	940.386.945-34	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua N, Cond. Porto Atlantico, Bl Sauipe, AP. 603, B. Aruana, Aracaju/SE – CEP: 49.001-045				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dra. Flavia Estefânia Hora Santos	Conselheira	712.678.165-20	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua São João, 58, Casa B, B. Santo Antonio, Aracaju/SE - CEP: 49.065.710.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dr. Francisco de Assis de Aragão Feitosa	Conselheiro	138.369.945-34	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua Manoel Andrade, 2571, Bairro Coroa do Meio – Aracaju/SE – CEP: 49.035-530.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dra. Vanilda Oliveira Aguiar	Conselheira	206.559.835-20	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua Dep. Euclides Paes Mendoça, 394, Cd. Costa do Sol - Marbela, Bairro 13 de Julho, Aracaju/SE – CEP: 49.020-005.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Francilene Amaral da Silva	Conselheira	410.286.942-53	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua Ecologista Chico Mendes, 78, Ap. 802, Bairro Farolandia, Aracaju/SE – CEP: 49.032-280.				

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Quênnia Garcia Moreno Resende	Conselheira	004.868.585-29	01.01.22 a 31.12.23	2022/2023 Publicação Nº 231, acórdão nº 70.299. CFF
Endereço Residencial: Rua Ten. Wilson P. dos Santos, 170, Ap. 701 – Cond. R. das Flores Bl, Bairro Jabotiana, Aracaju -SE – CEP: 49.095-188.				

LOCAL E DATA: Aracaju/SE, 03.01.22	Dr. Carlos Eduardo de Oliveira Presidente do CRF/SE	Dra. Josefa Neide de Souza Contadora do CRF/SE CRC-4151-0/0 SE
--	---	---



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
CONSELHO REGIONAL DE FARMÁCIA DO ESTADO DE SERGIPE - CRF - SE
Av. Gov. Paulo Barreto de Menezes, Nº 352 – Bairro 13 Julho - Fone: (079) 3211-9985
Aracaju - SE. - 49.020-010

ROL DE RESPONSÁVEIS EXERCÍCIO DE 2022 CONTABILISTA

Nome do Responsável	Cargo	CPF	Período de Gestão	Investidura
Dra. Josefa Neide de Souza	Contadora	398.473.655-04	Contrato indeterminado	Contrato de trabalho
Endereço Residencial: Rua François Hoald, 700 Cond. Residencial Estrela do Mar, Bl. Aruana, Ap. 201, Bairro Atalaia, Aracaju-SE.				

LOCAL E DATA: Aracaju/SE, 03.01.22	Dr. Carlos Eduardo de Oliveira Presidente do CRF/SE	Dra. Josefa Neide de Souza Contadora do CRF/SE CRC-4151-0/0 SE
---------------------------------------	--	--



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*

BALANÇO FINANCEIRO.PDF - BALANÇO FINANCEIRO

Balanco Financeiro

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
Receita Orçamentária	2.840.214,64	2.512.784,93	Despesa Orçamentária	2.662.384,22	2.955.839,45
RECEITA REALIZADA	2.840.214,64	2.512.784,93	CRÉDITO EMPENHADO A LIQUIDAR	118.533,92	36.808,52
RECEITAS CORRENTES	2.806.858,64	2.182.691,33	CRÉDITO EMPENHADO PAGO	2.543.850,30	2.919.030,93
RECEITA TRIBUTÁRIA	2.101.467,52	1.961.543,64	DESPESAS CORRENTES	2.538.037,80	2.443.063,13
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.101.467,52	1.961.543,64	PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.148.910,59	1.135.084,87
ANUIDADES	2.101.467,52	1.961.543,64	OUTRAS DESPESAS CORRENTES	763.746,76	756.758,80
RECEITA PATRIMONIAL	69.144,26	18.581,11	TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	625.380,45	551.219,46
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	69.144,26	18.581,11	DESPESA CAPITAL	5.812,50	475.967,80
RECEITAS DE SERVIÇOS	111.907,90	116.915,73	INVESTIMENTOS	5.812,50	78.041,98
EMOLUMENTOS COM A INSCRIÇÃO	100.674,81	91.354,26	INVERSÕES FINANCEIRAS		397.925,82
EMOLUMENTOS COM A EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	11.138,99	25.561,47			
RECEITAS DIVERSAS	94,10				
TRANSFERENCIAS CORRENTES	3.666,00	3.722,00			
TRANSFERENCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	3.666,00	3.722,00			
TRANSFERENCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	3.666,00	3.722,00			
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	520.672,96	81.928,85			
MULTAS DE INFRAÇÕES	280.672,96	81.128,85			
DÍVIDA ATIVA		800,00			
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	240.000,00				

INGRESSOS			DISPÊNDIOS		
ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior	ESPECIFICAÇÃO	Exercício Atual	Exercício Anterior
RECEITA DE CAPITAL	33.356,00	330.093,60			
OPERAÇÕES DE CREDITO	33.356,00	330.093,60			
EMPRESTIMOS TOMADOS	33.356,00	330.093,60			
Transferências Financeiras Recebidas			Transferências Financeiras Concedidas		
Recebimentos Extraorçamentários	400.857,03	581.226,25	Pagamentos Extraorçamentários	727.524,39	292.008,02
Inscrição de Restos a Pagar Não Processados	118.533,92	36.808,52	Pagamentos de Restos a Pagar Não Processados	36.564,35	781,99
Inscrição de Restos a Pagar Processados			Pagamentos de Restos a Pagar Processados		
Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados			Depósitos Restituíveis e Valores Vinculados		
Outros Recebimentos Extraorçamentários	282.323,11	544.417,73	Outros Pagamentos Extraorçamentários	690.960,04	291.226,03
Saldo em espécie do Exercício Anterior	329.713,06	479.654,91	Saldo em espécie para o Exercício Seguinte	314.333,19	329.713,06
Caixa e Equivalente de Caixa	329.713,06	479.654,91	Caixa e Equivalente de Caixa	314.333,19	329.713,06
Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados			Depósitos. Rest. Vlr's Vinculados		
Total:	3.570.784,73	3.573.666,09		3.704.241,80	3.577.560,53

Aracaju-SE, 31 de dezembro de 2022

CARLOS EDUARDO ARAUJO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE
317
711.820.715-20

DANIEL ANDRADE DE OLIVEIRA
TESOUREIRO
765
791.554.565-53

JOSEFA NEIDE DE SOUZA
CONTABILISTA
004151-0/0
398.473.655-04



*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*
BALANÇO ORÇAMENTÁRIO.PDF - BALANÇO ORÇAMENTÁRIO

Balanco Orçamentário

RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS	PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
RECEITAS CORRENTES	3.693.200,00	3.693.200,00	2.806.858,64	-886.341,36
RECEITA TRIBUTÁRIA	2.455.000,00	2.435.000,00	2.101.467,52	-333.532,48
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.455.000,00	2.435.000,00	2.101.467,52	-333.532,48
ANUIDADES	2.455.000,00	2.435.000,00	2.101.467,52	-333.532,48
RECEITA PATRIMONIAL	134.000,00	179.000,00	69.144,26	-109.855,74
RECEITAS DE VALORES IMOBILIÁRIOS	500,00	500,00	0,00	-500,00
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	33.000,00	78.000,00	69.144,26	-8.855,74
RECEITAS DE SERVIÇOS	311.000,00	286.000,00	111.907,90	-174.092,10
EMOLUMENTOS COM A INSCRIÇÃO	150.000,00	145.000,00	100.674,81	-44.325,19
EMOLUMENTOS COM A EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	65.000,00	45.000,00	11.138,99	-33.861,01
RECEITAS DIVERSAS	96.000,00	96.000,00	94,10	-95.905,90
TRANSFERENCIAS CORRENTES	6.000,00	6.000,00	3.666,00	-2.334,00
TRANSFERENCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	6.000,00	6.000,00	3.666,00	-2.334,00
TRANSFERENCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	6.000,00	6.000,00	3.666,00	-2.334,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	787.200,00	787.200,00	520.672,96	-266.527,04
MULTAS DE INFRAÇÕES	495.000,00	495.000,00	280.672,96	-214.327,04
DÍVIDA ATIVA	50.000,00	50.000,00	0,00	-50.000,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	242.200,00	242.200,00	240.000,00	-2.200,00
RECEITA DE CAPITAL	40.000,00	40.000,00	33.356,00	-6.644,00
OPERAÇÕES DE CREDITO	40.000,00	40.000,00	33.356,00	-6.644,00



RECEITAS ORÇAMENTÁRIAS			PREVISÃO INICIAL	PREVISÃO ATUALIZADA	RECEITAS REALIZADAS	SALDO
EMPRESTIMOS E DOAÇÕES			40.000,00	40.000,00	33.356,00	-6.644,00
RECURSOS ARRECADADOS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES			0,00	0,00	0,00	0,00
SUB-TOTAL DAS RECEITAS			3.733.200,00	3.733.200,00	2.840.214,64	-892.985,36
DÉFICIT			0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL			3.733.200,00	3.733.200,00	2.840.214,64	-892.985,36
DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESAS CORRENTES	3.459.700,00	3.459.700,00	2.649.701,74	2.538.037,80	2.538.037,80	809.998,26
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.568.000,00	1.437.000,00	1.238.228,88	1.148.910,59	1.148.910,59	198.771,12
REMUNERAÇÃO PESSOAL	1.250.000,00	1.107.093,89	924.475,04	861.166,66	861.166,66	182.618,85
DESPESAS COM PESSOAL VARIÁVEL	47.000,00	52.000,00	35.875,00	35.875,00	35.875,00	16.125,00
ENCARGOS PATRONAIS	271.000,00	277.906,11	277.878,84	251.868,93	251.868,93	27,27
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	1.217.700,00	1.228.700,00	786.092,41	763.746,76	763.746,76	442.607,59
BENEFÍCIOS A PESSOAL	207.800,00	232.279,09	226.076,14	226.076,14	226.076,14	6.202,95
BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS – RGPS - CFF	10.000,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00
INDENIZAÇÕES E RESTITUIÇÕES TRABALHISTAS	5.000,00	12.000,00	11.350,42	11.350,42	11.350,42	649,58
USO DE BENS E SERVIÇOS	994.900,00	974.420,91	548.665,85	526.320,20	526.320,20	425.755,06
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	650.000,00	770.000,00	625.380,45	625.380,45	625.380,45	144.619,55
CONTRIBUIÇÕES	650.000,00	770.000,00	625.380,45	625.380,45	625.380,45	144.619,55
DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	4.000,00	4.000,00	0,00	0,00	0,00	4.000,00
DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
SENTENÇAS JUDICIAIS	2.000,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
CONTRIBUIÇÕES A FUNDO	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CAPITAL	273.500,00	273.500,00	12.682,48	5.812,50	5.812,50	260.817,52
INVESTIMENTOS	72.500,00	72.500,00	12.682,48	5.812,50	5.812,50	59.817,52

DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	DOTAÇÃO INICIAL	DOTAÇÃO ATUALIZADA	DESPESAS EMPENHADAS	DESPESAS LIQUIDADAS	DESPESAS PAGAS	SALDO DOTAÇÃO
BENS MOVEIS	72.500,00	72.500,00	12.682,48	5.812,50	5.812,50	59.817,52
INVERSÕES FINANCEIRAS	201.000,00	201.000,00	0,00	0,00	0,00	201.000,00
EMPRÉSTIMOS CONCEDIDOS	201.000,00	151.000,00	0,00	0,00	0,00	151.000,00
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
SUB-TOTAL DAS DESPESAS	3.733.200,00	3.733.200,00	2.662.384,22	2.543.850,30	2.543.850,30	1.070.815,78
SUPERÁVIT	0,00	0,00	177.830,42	0,00	0,00	177.830,42
TOTAL	3.733.200,00	3.733.200,00	2.840.214,64	2.543.850,30	2.543.850,30	892.985,36

Aracaju-SE, 31 de dezembro de 2022

CARLOS EDUARDO ARAUJO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE
317
711.820.715-20

DANIEL ANDRADE DE OLIVEIRA
TESOUREIRO
765
791.554.565-53

JOSEFA NEIDE DE SOUZA
CONTABILISTA
004151-0/0
398.473.655-04



DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DOS RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS						
RESTOS A PAGAR NÃO PROCESSADOS	INSCRITOS		LIQUIDADOS	PAGOS	CANCELADOS	SALDO
	EM EXERCÍCIOS ANTERIORES	EM 31 DE DEZEMBRO DO EXERCÍCIO ANTERIOR				
CRÉDITO DISPONÍVEL DESPESA CAPITAL	0,00	36.808,52	36.564,35	36.564,35	244,17	0,00
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	36.808,52	36.564,35	36.564,35	244,17	0,00
TOTAL:	0,00	36.808,52	36.564,35	36.564,35	244,17	0,00





*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*

BALANÇO PATRIMONIAL.PDF - BALANÇO PATRIMONIAL

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Balço Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2021 a 31/12/2021

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
ATIVO CIRCULANTE	339.484,15	668.206,83	PASSIVO CIRCULANTE	265.068,38	353.559,52
DISPONÍVEL	314.333,19	329.713,06	OBRIGACOES TRABALHISTAS, PREVIDENCIARIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A CURTO PRAZO	104.241,66	102.683,35
CREDITOS A CURTO PRAZO	21.005,52	329.476,42	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A CURTO PRAZO	161.951,97	0,00
DEMAIS CREDITOS E VALORES A CURTO PRAZO	4.145,44	9.017,35	FORNECEDORES E CONTAS A PAGAR A CURTO PRAZO	0,00	0,00
INVESTIMENTOS E APLICACOES TEMPORARIAS A CURTO PRAZO	0,00	0,00	OBRIGACOES FISCAIS A CURTO PRAZO	1.125,25	10.876,17
VARIACOES PATRIMONIAIS DIMINUTIVAS PAGAS ANTECIPADAMENTE	0,00	0,00	DESPESAS DIVERSAS	0,00	240.000,00
ATIVO NAO-CIRCULANTE	6.053.331,56	5.406.422,36	PASSIVO NAO-CIRCULANTE	514.189,66	830.093,60
ATIVO REALIZAVEL A LONGO PRAZO	3.957.577,95	3.249.045,79	OBRIGACOES TRABALHISTAS, PREVIDENCIARIAS E ASSISTENCIAIS A PAGAR A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CREDITOS A LONGO PRAZO	3.957.577,95	3.252.363,76	EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS A LONGO PRAZO	514.189,66	830.093,60
CREDITOS A LONGO PRAZO - INTRA OFSS	3,09	3,09	FORNECEDORES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
CREDITOS A LONGO PRAZO - INTER OFSS	3.957.574,86	3.252.360,67	OBRIGACOES FISCAIS A LONGO PRAZO	0,00	0,00
DEMAIS CREDITOS E VALORES A LONGO PRAZO	0,00	3.317,97	PROVISOES A LONGO PRAZO	0,00	0,00
IMOBILIZADO	2.095.753,61	2.157.376,57	RESULTADO DIFERIDO	0,00	0,00
BENS MOVEIS	317.883,26	416.070,57		0,00	0,00
BENS IMOVEIS	1.777.870,35	1.741.306,00		0,00	0,00
			TOTAL DO PASSIVO	779.258,04	1.183.653,12

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Balço Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2021 a 31/12/2021

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			PATRIMÔNIO LÍQUIDO		
			Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior
			Patrimônio Social e Capital Social	0,00	0,00
			Ajuste de avaliação Patrimonial	0,00	0,00
			Demais Reservas	0,00	0,00
			Resultados Acumulados	5.613.557,67	4.890.976,07
			TOTAL DO PATRIMÔNIO LÍQUIDO	5.613.557,67	4.890.976,07
TOTAL	6.392.815,71	6.074.629,19	TOTAL	6.392.815,71	6.074.629,19
ATIVO FINANCEIRO	318.403,99	335.412,44	PASSIVO FINANCEIRO	383.602,30	390.368,04
ATIVO PERMANENTE	6.074.411,72	5.739.216,75	PASSIVO PERMANENTE	514.189,66	830.093,60
SALDO PATRIMONIAL				5.495.023,75	4.854.167,55

Compensações

ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício	ESPECIFICAÇÃO	Exercício	Exercício
Saldo do Atos Potenciais Ativos	Atual	Anterior	Saldo do Atos Potenciais Passivos	Atual	Anterior
Execução de Garantias e Contragarantias Recebidas	0,00	0,00	Execução de Garantias e Contragarantias Concedidas	0,00	0,00
Execução de Direitos Conveniados	0,00	0,00	Execução de Obrigações Conveniadas	0,00	0,00
Execução de Direitos Contratuais	0,00	0,00	Execução de Obrigações Contratuais	1.185,75	1.185,75
Execução de Outros Atos Potenciais do Ativo	0,00	0,00	Execução de Outros Atos Potenciais do Passivo	0,00	0,00
TOTAL	0,00	0,00	TOTAL	1.185,75	1.185,75

Quadro do Superávit/Déficit Financeiro

	Exercício Atual	Exercício Anterior
Déficit Financeiro	-65.198,31	-54.955,60



Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Balanco Patrimonial

Período Anterior: 01/01/2021 a 31/12/2021

ATIVO			PASSIVO		
Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior	Especificação	Exercício Atual	Exercício Anterior

Aracaju-SE, 31 de dezembro de 2022

CARLOS EDUARDO ARAUJO DE OLIVEIRA
PRESIDENTE
317
711.820.715-20

DANIEL ANDRADE DE OLIVEIRA
TESOUREIRO
765
791.554.565-53

JOSEFA NEIDE DE SOUZA
CONTABILISTA
004151-0/0
398.473.655-04





*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*

**DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS.PDF -
DEMONSTRATIVO DAS VARIAÇÕES PATRIMONIAIS**

Período: 01/01/2022 a 31/12/2022

Variações Patrimoniais

VARIAÇÕES PATRIMONIAIS QUANTITATIVAS					
	Exercício Atual	Exercício Anterior		Exercício Atual	Exercício Anterior
VARIACAO PATRIMONIAL AUMENTATIVA	3.364.419,21	2.923.103,36	VARIACAO PATRIMONIAL DIMINUTIVA	2.641.837,61	2.443.345,12
CONTRIBUICOES	2.590.795,80	-26.054,19	PESSOAL E ENCARGOS	1.386.137,15	1.329.098,20
CONTRIBUICOES DE INTERESSE DAS CATEGORIAS PROFISSIONAIS	2.590.795,80	-26.054,19	REMUNERACAO A PESSOAL	906.254,09	865.165,71
CONTRIBUICOES	2.590.795,80	-26.054,19	REMUNERACAO A PESSOAL - RGPS	906.254,09	865.165,71
EXPLORACAO E VENDA DE BENS, SERVICOS E DIREITOS	773.308,13	2.948.999,82	ENCARGOS PATRONAIS	251.868,93	269.419,16
EXPLORACAO DE BENS E DIREITOS E PRESTACAO DE SERVICOS	773.308,13	2.948.999,82	ENCARGOS PATRONAIS - RGPS	251.868,93	269.419,16
VALOR BRUTO DE EXPLORACAO DE BENS E DIREITOS E PRESTACAO DE SERVICOS	773.308,13	2.948.999,82	BENEFICIOS A PESSOAL	228.014,13	194.513,33
VARIACOES PATRIMONIAIS AUMENTATIVAS FINANCEIRAS	315,28	157,73	BENEFICIOS A PESSOAL - RGPS	228.014,13	194.513,33
JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS E FINANCIAMENTOS CONCEDIDOS	0,00	157,73	USO DE BENS, SERVICOS E CONSUMO DE CAPITAL FIXO	1.255.700,46	1.114.246,92
JUROS E ENCARGOS DE EMPRESTIMOS CONCEDIDOS	0,00	157,73	USO DE MATERIAL DE CONSUMO	37.285,84	36.117,45
JUROS E ENCARGOS DE MORA	315,28	0,00	CONSUMO DE MATERIAL	37.285,84	36.117,45
JUROS E ENCARGOS DE MORA SOBRE FORNECIMENTOS DE BENS E SERVICOS	315,28	0,00	SERVICOS	1.114.414,81	1.078.129,47
			DIARIAS	50.425,00	35.375,00
			SERVICOS TERCEIROS - PESSOA FÍSICA	137.256,66	185.747,98
			SERVICOS TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	266.319,06	265.038,07
			CONTRATO DE TERCEIRIZACAO POR SUBSTITUICAO DE MAO DE OBRA – ART. 18 § 1, LC 101/00	35.033,64	40.748,96
			DIVERSAS DESPESAS DE CUSTEIO	625.380,45	551.219,46
			DEPRECIACAO, AMORTIZACAO E EXAUSTAO	103.999,81	0,00
			AMORTIZACAO	103.999,81	0,00
Total das Variações Ativas :	3.364.419,21	2.923.103,36	Total das Variações Passivas :	2.641.837,61	2.443.345,12
RESULTADO PATRIMONIAL					
Déficit do Exercício			Superávit do Exercício	722.581,60	479.758,24

Total	3.364.419,21	2.923.103,36	Total	3.364.419,21	2.923.103,36
-------	--------------	--------------	-------	--------------	--------------

**Variações Patrimoniais Qualitativas
(decorrentes da execução orçamentária)**

VARIAÇÕES ATIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior	VARIAÇÕES PASSIVAS	Exercício Atual	Exercício Anterior
INCORPORAÇÃO DE ATIVOS	42.376,85	475.967,80	INCORPORAÇÃO DE PASSIVO	33.356,00	330.093,60
DESINCORPORAÇÃO DE PASSIVO	0,00	0,00	DESINCORPORAÇÃO DE ATIVO	0,00	0,00

*Anexo do tópico Demonstrações Contábeis exigidas pela Lei 4.320/64 e
Notas Explicativas*
**DEMONSTRATIVO DO FLUXO DE CAIXA.PDF - DEMONSTRATIVO
DO FLUXO DE CAIXA**

Demonstração dos Fluxos de Caixa

	Exercício Atual	Exercício Anterior
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES		
INGRESSOS		
RECEITAS CORRENTES	2.806.858,64	2.182.691,33
RECEITA TRIBUTÁRIA	2.101.467,52	1.961.543,64
RECEITAS DE CONTRIBUIÇÕES	2.101.467,52	1.961.543,64
ANUIDADES	2.101.467,52	1.961.543,64
RECEITA PATRIMONIAL	69.144,26	18.581,11
RECEITAS DE VALORES MOBILIÁRIOS	69.144,26	18.581,11
RECEITAS DE SERVIÇOS	111.907,90	116.915,73
EMOLUMENTOS COM A INSCRIÇÃO	100.674,81	91.354,26
EMOLUMENTOS COM A EXPEDIÇÃO DE CARTEIRAS	11.138,99	25.561,47
RECEITAS DIVERSAS	94,10	0,00
TRANSFERENCIAS CORRENTES	3.666,00	3.722,00
TRANSFERENCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	3.666,00	3.722,00
TRANSFERENCIAS DE PESSOAS FÍSICAS	3.666,00	3.722,00
OUTRAS RECEITAS CORRENTES	520.672,96	81.928,85
MULTAS DE INFRAÇÕES	280.672,96	81.128,85
DÍVIDA ATIVA	0,00	800,00
RECEITAS NÃO IDENTIFICADAS	240.000,00	0,00
OUTROS INGRESSOS	282.323,11	544.417,73
DESEMBOLSOS		
DESPESAS CORRENTES	2.538.037,80	2.443.063,13
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	1.148.910,59	1.135.084,87
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	763.746,76	756.758,80
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	625.380,45	551.219,46
DESPESA CAPITAL	5.812,50	475.967,80
INVESTIMENTOS	5.812,50	78.041,98
INVERSÕES FINANCEIRAS	0,00	397.925,82
OUTROS DESEMBOLSOS	727.524,39	292.008,02
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DAS OPERAÇÕES	-176.380,44	-7.962,09
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO		
INGRESSOS		
OPERAÇÕES DE CREDITO	33.356,00	330.093,60
EMPRESTIMOS TOMADOS	33.356,00	330.093,60
DESEMBOLSOS		
PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS	0,00	0,00
TRIBUTÁRIAS E CONTRIBUTIVAS	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE INVESTIMENTO	33.356,00	330.093,60
FLUXO DE CAIXA DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO		
INGRESSOS		
DESEMBOLSOS		
OUTRAS DESPESAS CORRENTES	0,00	0,00
FLUXO DE CAIXA LÍQUIDO DAS ATIVIDADES DE FINANCIAMENTO	0,00	0,00
APURAÇÃO DO FLUXO DE CAIXA DO PERÍODO		



	Exercício Atual	Exercício Anterior
GERAÇÃO LIQUIDA DE CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA	-143.024,44	322.131,51
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA INICIAL	329.713,06	479.654,91
CAIXA E EQUIVALENTES DE CAIXA FINAL	186.688,62	329.713,06



Anexo do tópico Gestão orçamentária e financeira

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA
(RELATÓRIO)**

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

Apresentação:

Análise crítica:

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
1. Despesa de Pessoal								
6.2.2.1.1.01.01.01.001 - Vencimentos e Salários	729.842,50	761.240,77	729.842,50	702.824,03	0,00	58.416,74	729.842,50	702.824,03
6.2.2.1.1.01.01.03.001 - I.N.S.S	189.266,71	195.995,46	189.266,71	179.605,70	0,00	16.389,76	189.266,71	179.605,70
Demais elementos do grupo	0,00	280.992,65	0,00	266.480,86	0,00	14.511,79	0,00	266.480,86
2. Juros e Encargos da Dívida								
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Auxílio Alimentação e Refeição	129.621,98	158.279,09	129.621,98	158.279,09	0,00	0,00	129.621,98	158.279,09
6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software	108.157,40	105.796,29	108.157,40	97.475,19	0,00	8.321,10	108.157,40	97.475,19
6.2.2.1.1.01.04.04.004.002 - Jeton	86.400,00	62.100,00	86.400,00	62.100,00	0,00	0,00	86.400,00	62.100,00
6.2.2.1.1.01.04.04.003.005 - Locação de Bens Móveis e Imóveis	54.393,20	57.091,64	54.393,20	57.091,64	0,00	0,00	54.393,20	57.091,64
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde, Serviços Hospitalares e Farmacêuticos	28.354,50	42.247,27	28.354,50	42.247,27	0,00	0,00	28.354,50	42.247,27
6.2.2.1.1.01.04.04.005.006 - Passagens Aéreas, Terrestres, Fluviais ou Marítimas e Despesas com Locomoção	12.439,21	36.963,23	12.439,21	36.963,23	0,00	0,00	12.439,21	36.963,23
6.2.2.1.1.01.04.04.006.001 - Contrato de Terceirização por Substituição de Mao de Obra - Art. 18 § 1, LC 101/00	40.748,96	35.033,64	40.748,96	35.033,64	0,00	0,00	40.748,96	35.033,64
6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica	50.777,30	33.602,41	50.777,30	33.072,41	0,00	530,00	50.777,30	33.072,41

Grupo de Despesa	DESPESAS CORRENTES							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
6.2.2.1.1.01.04.04.005.004 - Serviços de Água e Esgoto, Energia Elétrica, Gás e Outros.	35.877,74	29.838,98	35.877,74	28.308,92	0,00	1.530,06	35.877,74	28.308,92
6.2.2.1.1.01.04.04.005.020 - Serviços Postais	17.269,46	29.397,33	17.269,46	29.397,33	0,00	0,00	17.269,46	29.397,33
6.2.2.1.1.01.04.04.002.001 - Diárias de Diretoria	12.875,00	28.375,00	12.875,00	28.375,00	0,00	0,00	12.875,00	28.375,00
Demais elementos do grupo	0,00	167.367,53	0,00	155.403,04	0,00	11.964,49	0,00	155.403,04
3. Outras Despesas Correntes								
6.2.2.1.1.01.04.01.002 - Auxílio Alimentação e Refeição	129.621,98	158.279,09	129.621,98	158.279,09	0,00	0,00	129.621,98	158.279,09
6.2.2.1.1.01.04.04.005.008 - Serviço de Manutenção e Atualização de Software	108.157,40	105.796,29	108.157,40	97.475,19	0,00	8.321,10	108.157,40	97.475,19
6.2.2.1.1.01.04.04.004.002 - Jeton	86.400,00	62.100,00	86.400,00	62.100,00	0,00	0,00	86.400,00	62.100,00
6.2.2.1.1.01.04.04.003.005 - Locação de Bens Móveis e Imóveis	54.393,20	57.091,64	54.393,20	57.091,64	0,00	0,00	54.393,20	57.091,64
6.2.2.1.1.01.04.01.003 - Plano de Saúde, Serviços Hospitalares e Farmacêuticos	28.354,50	42.247,27	28.354,50	42.247,27	0,00	0,00	28.354,50	42.247,27
6.2.2.1.1.01.04.04.005.006 - Passagens Aéreas, Terrestres, Fluviais ou Marítimas e Despesas com Locomoção	12.439,21	36.963,23	12.439,21	36.963,23	0,00	0,00	12.439,21	36.963,23
6.2.2.1.1.01.04.04.006.001 - Contrato de Terceirização por Substituição de Mao de Obra - Art. 18 § 1, LC 101/00	40.748,96	35.033,64	40.748,96	35.033,64	0,00	0,00	40.748,96	35.033,64
6.2.2.1.1.01.04.04.005.022 - Outros Serviços Prestados por Pessoa Jurídica	50.777,30	33.602,41	50.777,30	33.072,41	0,00	530,00	50.777,30	33.072,41
6.2.2.1.1.01.04.04.005.004 - Serviços de Água e Esgoto, Energia Elétrica, Gás e Outros.	35.877,74	29.838,98	35.877,74	28.308,92	0,00	1.530,06	35.877,74	28.308,92
6.2.2.1.1.01.04.04.005.020 - Serviços Postais	17.269,46	29.397,33	17.269,46	29.397,33	0,00	0,00	17.269,46	29.397,33
6.2.2.1.1.01.04.04.002.001 - Diárias de Diretoria	12.875,00	28.375,00	12.875,00	28.375,00	0,00	0,00	12.875,00	28.375,00
Demais elementos do grupo	1.388.508,51	167.367,53	1.351.699,99	155.403,04	36.808,52	11.964,49	1.351.699,99	155.403,04

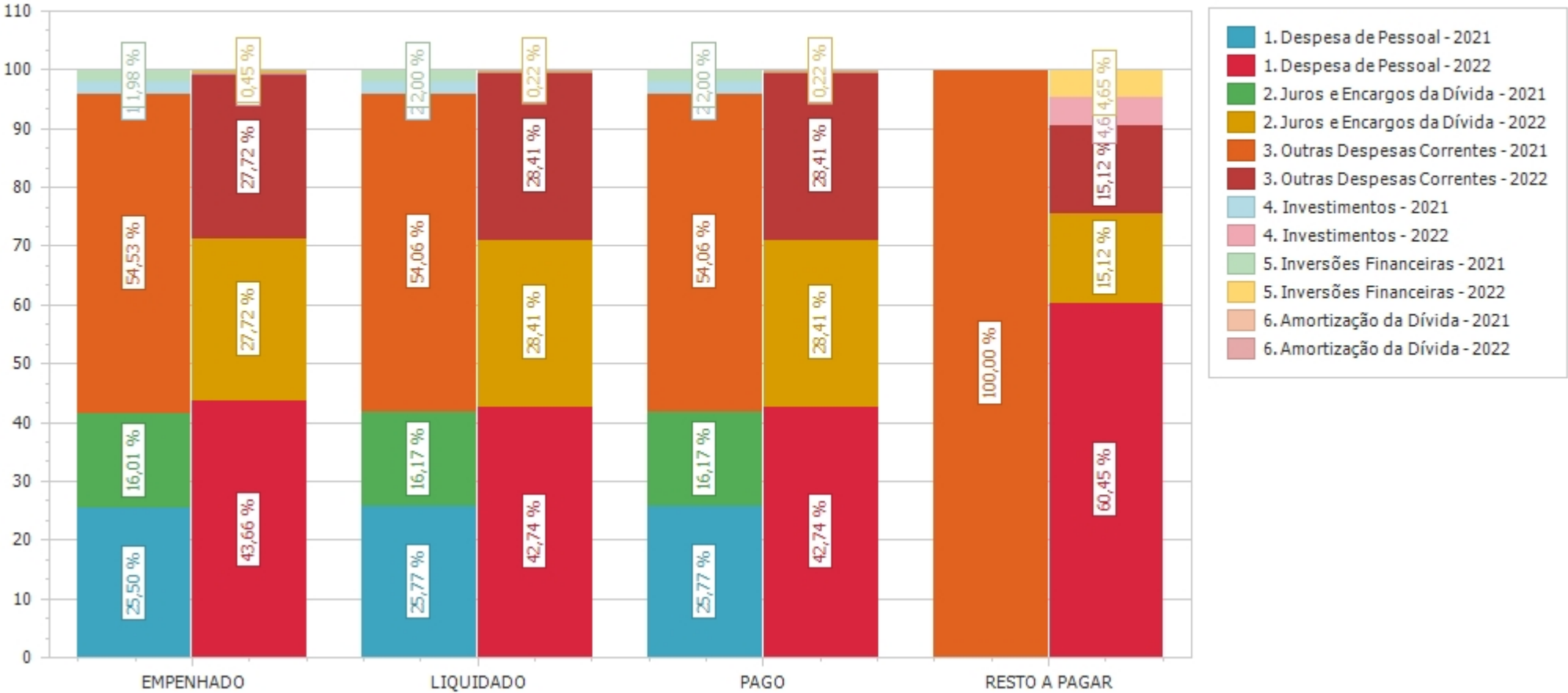
Grupo de Despesa	DESPESAS DE CAPITAL							
	EMPENHADO		LIQUIDADO		RESTOS A PAGAR		PAGO	
	2021	2022	2021	2022	2021	2022	2021	2022
4. Investimentos								
6.2.2.1.1.02.01.03.008 - Equipamentos de Informática e Periféricos	71.306,98	9.117,48	71.306,98	2.247,50	0,00	6.869,98	71.306,98	2.247,50
Demais elementos do grupo	0,00	3.565,00	0,00	3.565,00	0,00	0,00	0,00	3.565,00
5. Inversões Financeiras								
6.2.2.1.1.02.01.03.008 - Equipamentos de Informática e Periféricos	71.306,98	9.117,48	71.306,98	2.247,50	0,00	6.869,98	71.306,98	2.247,50
Demais elementos do grupo	0,00	3.565,00	0,00	3.565,00	0,00	0,00	0,00	3.565,00
6. Amortização da Dívida								
6.2.2.1.1.01.06.01.001 - Despesas de Exercícios Anteriores	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.1.01.06.02.001 - Pagamento de Sentenças Judiciais	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.2.2.1.1.01.06.02.002 - Honorários de Sucumbência	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Demais elementos do grupo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Anexo do tópico Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE BARRA EMPILHADA)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa

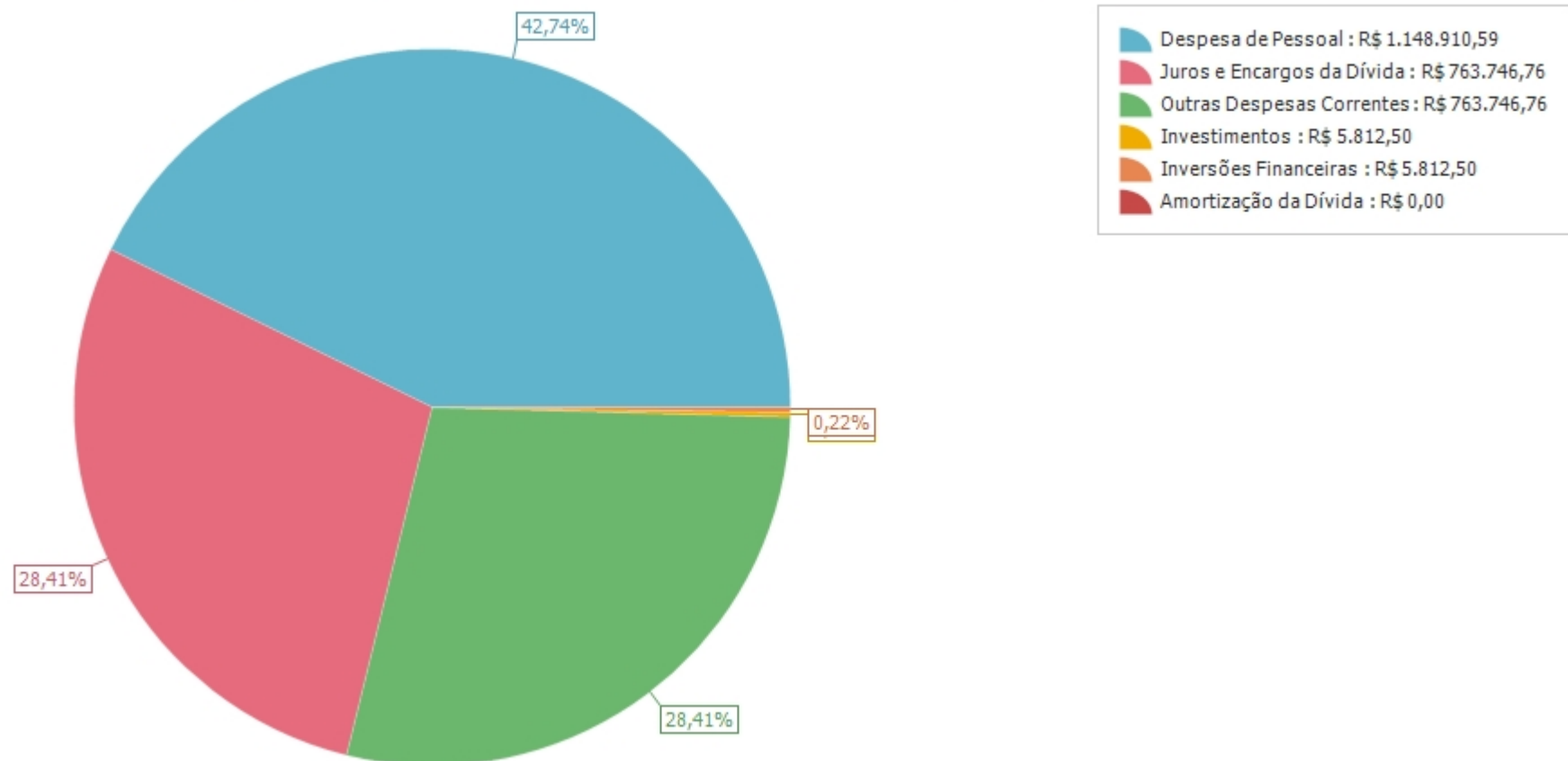




Anexo do tópico Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - PAGO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Pago)

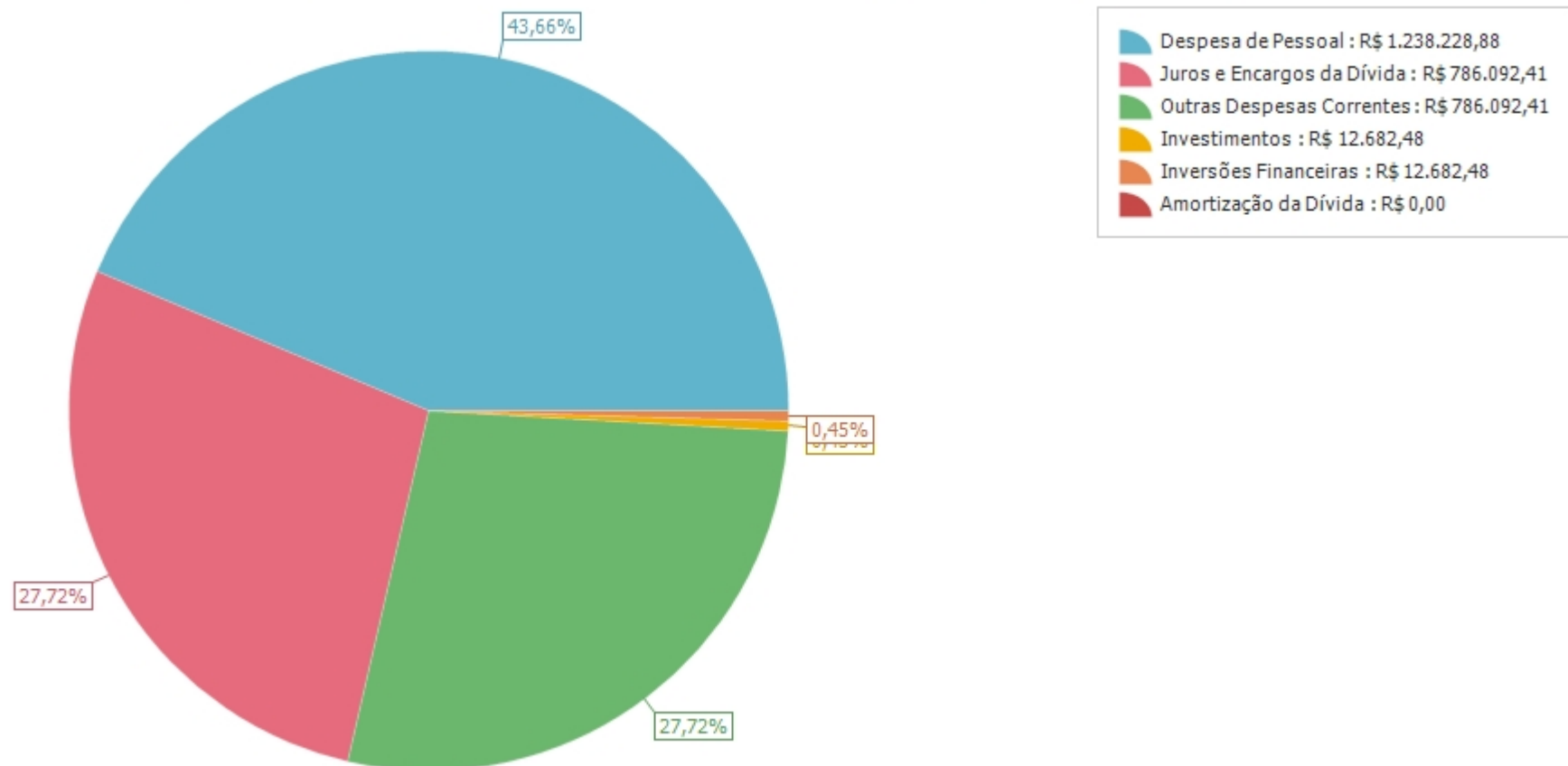




Anexo do tópico Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - EMPENHADO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Empenhado)

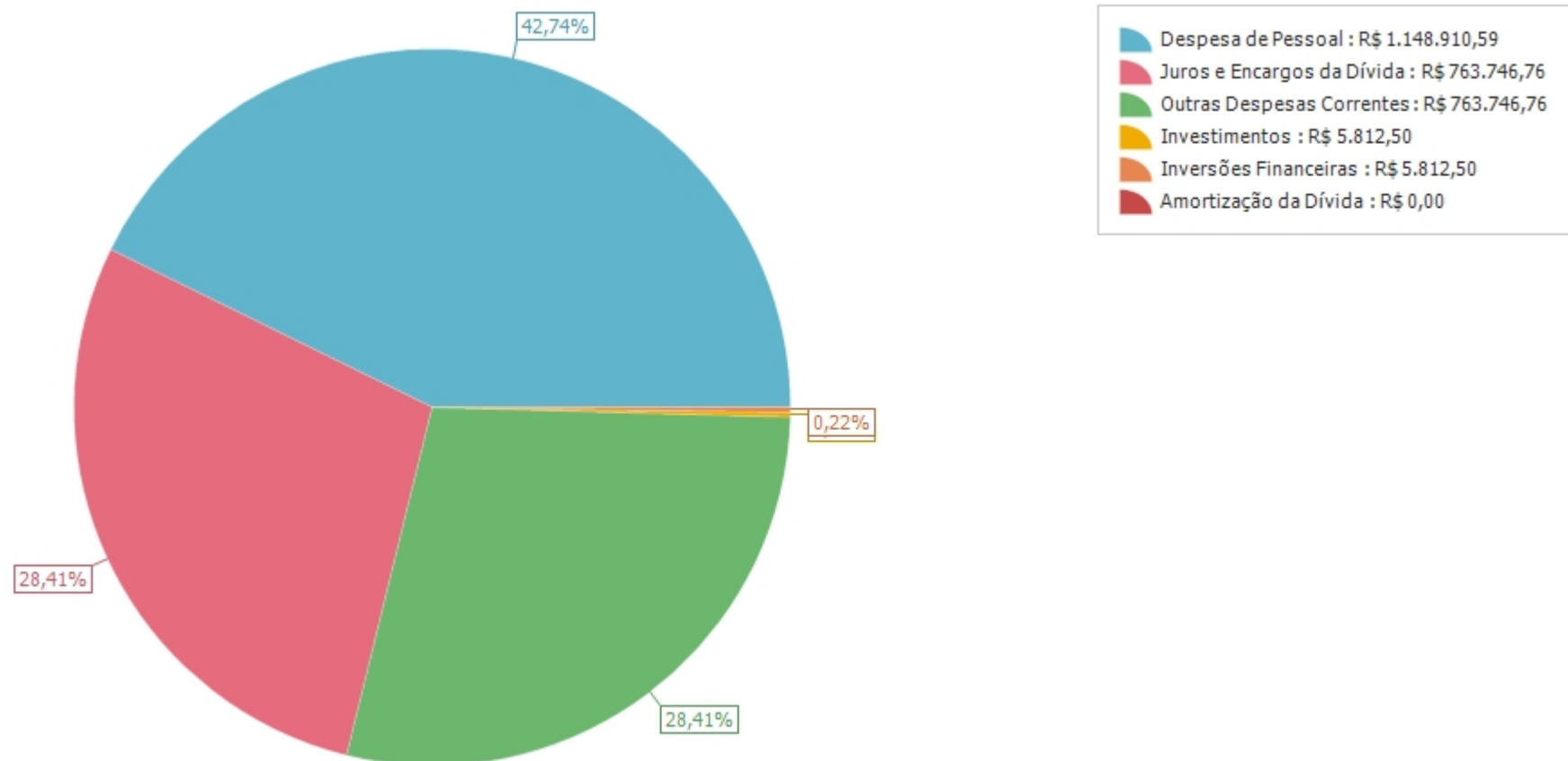




Anexo do tópico Gestão orçamentária e financeira

DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO DE PIZZA - LIQUIDADO)

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Liquidado)

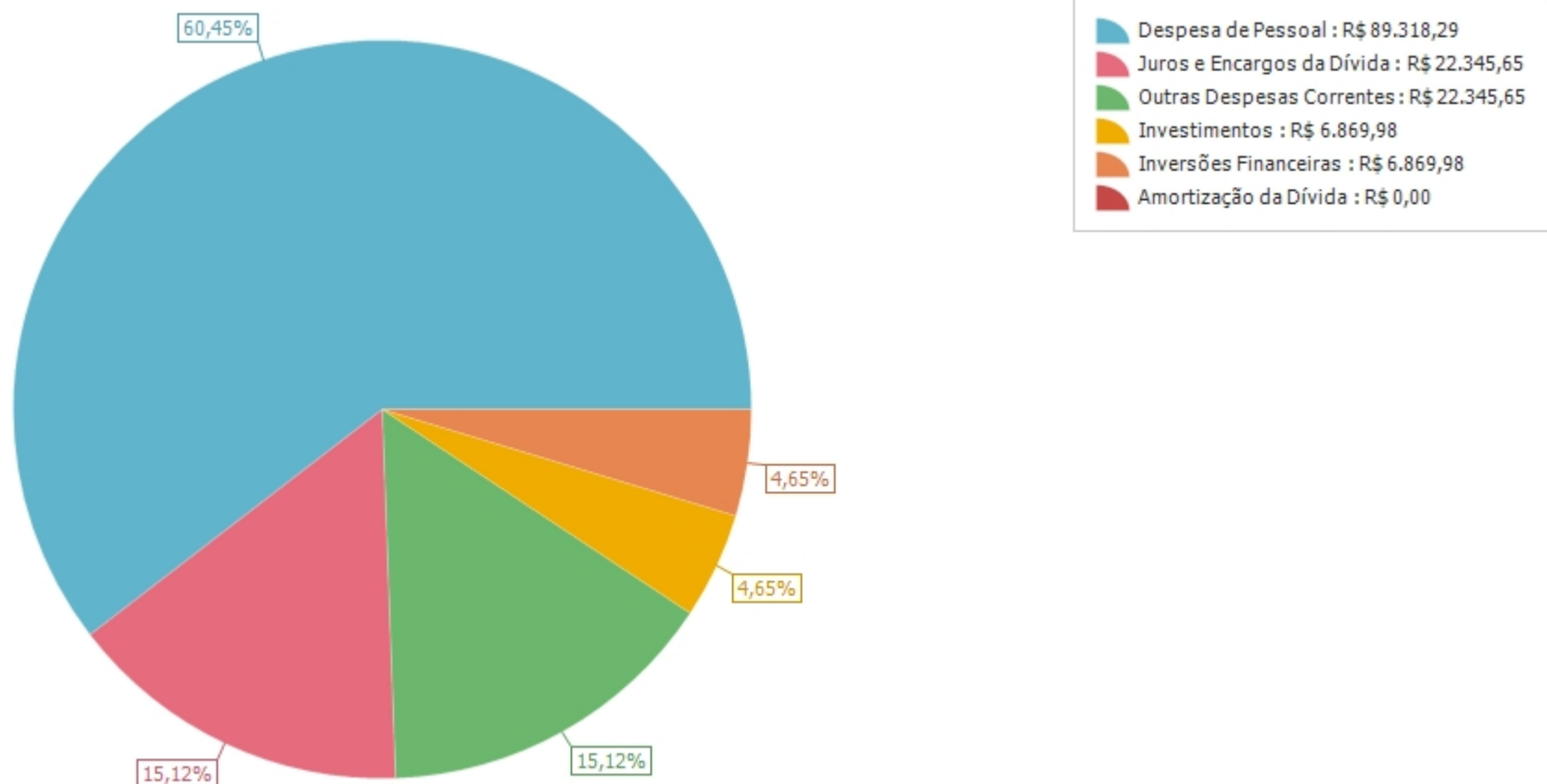




Anexo do tópico Gestão orçamentária e financeira

**DESPESAS POR GRUPO E ELEMENTO DE DESPESA (GRÁFICO
DE PIZZA - RESTO A PAGAR)**

Despesas por Grupo e Elemento de Despesa (Resto a Pagar)







Assinatura(s)